



ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИИ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____

№ _____

станция Крыловская

Об утверждении требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

В соответствии с частью 6 статьи 91.14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Крыловского сельского поселения Ленинградского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить требования к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района С.С.Савченко.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Исполняющий обязанности
глава Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

В.А.Кириченко

Проект внес:

Начальник отдела по общим,
земельным и правовым вопросам
администрации Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

С.С.Савченко

Проект подготовил:

Ведущий специалист отдела по общим,
земельным и правовым вопросам
администрации Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

Л.Н.Кулиева

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Крыловского сельского поселения
Ленинградского района
от _____ № _____

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования определяют порядок, форму и сроки информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

1.2. Ответственный специалист администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района, назначенный распоряжением администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района, (далее - ответственный специалист) осуществляет информирование граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2. Порядок, форма и сроки информирования

2.1. Собственник (наймодатель) наемного дома социального использования в течение 15 рабочих дней после получения разрешения на ввод объекта (указанного дома) в эксплуатацию и готовности к приему заявлений от граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования направляет на бумажном и электронном носителе в администрацию Крыловского сельского поселения Ленинградского района соответствующее уведомление с указанием сведений, содержащихся в подпунктах 3.1.1 – 3.1.3 настоящих требований.

2.2. Ответственный специалист готовит текст информационного сообщения о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования (далее – информационное сообщение), в течение 5 рабочих дней с момента

поступления от собственника наемного дома социального использования информации о получении разрешения на ввод объекта (указанного дома) в эксплуатацию и готовности к приему заявлений от граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.

2.3. Информационное сообщение размещается ответственным специалистом в течение 5 рабочих со дня его подготовки:

а) на сайте администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района в сети «Интернет» - www.krilovskaya.ru;

б) на информационном стенде в помещении администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района,

Ответственный специалист обеспечивает опубликование информационного сообщения в газете «Степные зори» в течение 10 рабочих дней со дня его подготовки.

3. Содержание информационного сообщения

3.1. Информационное сообщение, указанное в пункте 2.1 настоящих требований должно содержать:

3.1.1. Сведения о собственнике (наймодателе) наемного дома социального использования: его фирменное наименование, юридический и почтовый адрес, номера телефонов, сведения о лице, ответственном за прием заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

3.1.2. Сведения о дате начала и планируемого завершения наймодателем приема заявлений граждан о предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

3.1.3. Сведения о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, с указанием размеров общей площади и количества комнат каждого из них.

4. Периодичность информирования

4.1. Информационное сообщение, указанное в пункте 2.1 настоящих требований подлежит обновлению по мере необходимости, но не реже чем один раз в 3 месяца. Порядок, форма, сроки и содержание обновленного информационного сообщения аналогичны порядку, форме, срокам и содержанию, установленным разделами 2 и 3 настоящих требований.

5. Заключительные положения

5.1. Ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в подпунктах 3.1.1 – 3.1.3 настоящих требований несет собственник (наймодатель) наемного дома социального использования.

Ведущий специалист отдела по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района

Л.Н.Кулиева

