

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Крыловского сельского поселения
Ленинградского района
от 18.11.2013 № 151

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района на 2013 – 2016 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной целевой программы

«Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района на 2013 – 2016 годы»

Наименование программы	Муниципальная Целевая программа «Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района на 2013 – 2016 годы» (далее - Программа)
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Распоряжение администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района от 1 ноября 2013 года № 66-р «О разработке муниципальной целевой программы «Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района на 2013 – 2016 годы»
Основные разработчики программы	Отдел по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района
Координатор программы	Отдел по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района
Муниципальные заказчики и (или)исполнитель	Отдел по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района

мероприятий программы	Финансовый отдел администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района
Цели и задачи Программы	<p>Целями Программы являются: повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих, ориентированных на решение практических задач органов местного самоуправления</p> <p>Задачами Программы являются: реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы; совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих; повышение эффективности работы муниципальных служащих; создание ориентированной на решение практических задач местного самоуправления системы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих; обеспечение качественно нового уровня подготовки муниципальных служащих; повышение эффективности подготовки муниципального резерва управленческих кадров; внедрение системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих</p>
Срок реализации программы	2013-2016 годы
Объемы и источники финансирования программы	<p>Общий объем расходов бюджета по финансированию Программы на период 2013-2016 годы за счет средств бюджета Крыловского сельского поселения Ленинградского района составит 31,0 тысяч рублей средства местного бюджета, в том числе по годам: 2013 год – 31,0 тыс.руб.; 2014 год – 0,0 тыс. руб.; 2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.</p>
Контроль за выполнением программы	<p>Глава Крыловского сельского поселения Ленинградского района Совет Крыловского сельского поселения Ленинградского района</p>

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Повышение и развитие профессионального уровня муниципального служащего требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных знаний и практического опыта эффективного управления экономическими, социально-культурными и политическими процессами на территории муниципального образования для достижения целей местного самоуправления – удовлетворения потребностей жизнеобеспечения населения и развития территории.

Основа развития муниципального служащего как «эффективного менеджера» – в системе постоянного профессионального образования (как основного, так и дополнительного). Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

Необходимость разработки программы профессионального развития муниципальных служащих Крыловского сельского поселения Ленинградского района связана с:

- созданием условий для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

- реализацией положений федерального законодательства об обеспечении единства требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации гражданских и муниципальных служащих;

- обеспечением регулирования и планирования процесса подготовки кадров в системе муниципального управления.

Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов.

Реализация Программы направлена на формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

2. Цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы

2.1. Целью Программы является повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной

подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих, ориентированных на решение практических задач органов местного самоуправления.

2.2. Для достижения указанной цели Программы необходимо решение следующих задач:

реализация современных программ переподготовки и повышения квалификации кадров муниципальной службы;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих;

повышение эффективности работы муниципальных служащих;

создание ориентированной на решение практических задач местного самоуправления системы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки муниципальных служащих;

обеспечение за счет профессиональной переподготовки и повышения квалификации необходимого кадрового резерва муниципальной службы;

обеспечение качественно нового уровня подготовки муниципальных служащих;

внедрение системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих.

Реализацию Программы планируется осуществить в течение 4 лет, очередность планируемых мероприятий устанавливается в зависимости от приоритетности решения конкретных задач. Сроки реализации Программы – 2013 - 2016 годы.

3. Перечень мероприятий Программы

Перечень мероприятий Программы приведен в приложении к Программе

Виды и формы мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих (система программных мероприятий):

3.1.1. Мероприятия по профессиональному развитию муниципальных служащих, предусмотренные данной Программой, включают в себя следующие виды:

дополнительное профессиональное образование;

иные мероприятия, которыми планируется самостоятельная подготовка муниципального служащего.

3.1.2. Дополнительное профессиональное образование муниципального служащего для достижения целей Программы будет осуществляться посредством:

профессиональной переподготовки;

повышения квалификации.

Под профессиональной переподготовкой в рамках настоящей Программы понимается обучение муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, с целью приобретения ими дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления муниципальным служащим нового вида профессиональной служебной деятельности.

Повышение квалификации – это обучение муниципальных служащих с целью обновления теоретических и практических знаний, совершенствования навыков муниципальных служащих, имеющих профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

3.1.3. Самостоятельная подготовка муниципальных служащих будет включать в себя:

изучение нормативной правовой базы, определяющей исполнение обязанностей по планируемой для замещения должности или направлению деятельности;

обновление и пополнение знаний по отдельным вопросам теории и практики муниципального управления;

изучение опыта работы в соответствующей сфере деятельности;

участие в семинарах, конференциях, «круглых столах»;

развитие навыков использования информационных технологий;

а также реализацию иных мероприятий с учетом целей и задач деятельности муниципального органа.

3.1.4. В отношении форм мероприятий по профессиональному развитию муниципальных служащих Программой предусматривается, что профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляются с отрывом, с частичным отрывом или без отрыва от муниципальной службы и с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

Самостоятельная подготовка муниципальных служащих осуществляется без отрыва от муниципальной службы.

3.2. Направления обучения

3.2.1. В соответствии с настоящей Программой предполагается, что обучение муниципальных служащих будет осуществляться по следующим направлениям:

управленческое (например: «Муниципальная служба», «Антикризисное муниципальное управление», «Управление персоналом», «Муниципальное управление», «Социология и психология», «Менеджмент организации», «Кадровое обеспечение системы муниципальной службы» и др.);

правовое (например: «Юриспруденция», «Правовое обеспечение муниципальной службы» и др.);

экономическое (например: «Экономическая и социальная политика», «Стратегическое планирование развития муниципального образования», «Организация торгов на закупку продукции для муниципальных нужд» и др.);

финансовое (например: «Финансы и кредит», «Финансовое управление», «Бюджетный учет, анализ и аудит», «Бухгалтерский учет» и др.);

информационно-аналитическое (например: «Информационные технологии в управлении», «Документоведение» и др.).

С учетом целей и задач деятельности муниципальных органов могут предусматриваться иные направления обучения муниципальных служащих.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Общий объем финансирования Программы из средств бюджета Крыловского сельского поселения Ленинградского района составляет 31,0 тыс. рублей (2013 – 31,0 тыс.руб.; 2014- 0,0 тыс.руб., 2015 – 0,0 тыс. руб., 2016 – 0,0 тыс. руб.).

Объем финансирования мероприятий на 2014-2016 годы определен исходя из прогнозной оценки расходов.

Мероприятия Программы и распределение средств на их финансирование представлены в таблице раздела «Перечень мероприятий Программы».

В ходе реализации Программы отдельные мероприятия, объемы и источники их финансирования могут корректироваться на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджета Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Для реализации Программы могут привлекаться также внебюджетные источники (средства общественных организаций, спонсорские средства и другие).

5. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации мероприятий Программы:

повышение качества муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления Крыловского сельского поселения Ленинградского района;

повышение качества муниципального управления и эффективность деятельности органов местного самоуправления;

минимизация условий для коррупционных проявлений в органах местного самоуправления.

6. Критерии выполнения Программы

Критериями выполнения Программы являются:

удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления

минимизация условий для коррупционных проявлений в органах местного самоуправления;

формирование у муниципального служащего личной заинтересованности в профессиональном развитии;

повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы в целях улучшения ее кадрового состава;

повышение престижа муниципальной службы;

обеспечение полного охвата муниципальных служащих по повышению их профессионального уровня;
плановность, последовательность и непрерывность процесса обучения муниципальных служащих;
внедрение системы самостоятельной подготовки муниципальных служащих.

7. Механизм реализации Программы

Заказчиком Программы является администрация Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Текущее управление Программой осуществляет ее координатор.

Координатор Программы – отдел по общим, земельным и правовым вопросам администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района в ходе реализации Программы:

-организует координацию деятельности исполнителей мероприятий Программы;

-контроль за выполнением мероприятий Программы, эффективное и целевое использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы;

-организует нормативно-правовое и методическое обеспечение реализации Программы;

-организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Программы;

-осуществляет оценку социально-экономической эффективности реализации программы в целом;

-подготовку предложений по корректировке Программы в соответствии с приоритетными направлениями социально-экономического развития Ленинградского поселения, по ускорению или приостановке реализации отдельных мероприятий;

-информационно-аналитическое обеспечение процесса реализации Программы, мониторинг хода выполнения (реализации) мероприятий Программы и подготовку отчета о реализации Программы.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет глава Крыловского сельского поселения Ленинградского района и Совет Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Начальник отдела по общим,
земельным и правовым вопросам
администрации Крыловского сельского
поселения Ленинградского района

В.Г.Джугань