



ПРОЕКТ

**СОВЕТ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

станция Крыловская

**Об утверждении порядка предотвращения  
и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных  
лиц, замещающих муниципальные должности**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Крыловского сельского поселения Ленинградского района, Совет Крыловского сельского поселения Ленинградского района р е ш и л:

1. Утвердить порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам социально-правовой политики и взаимодействия с общественностью Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района (Радченко).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Крыловского сельского  
поселения Ленинградского района

О.А.Деркач

Председатель Совета  
Крыловского сельского поселения  
Ленинградского района

С.М.Яркевич

Приложение  
к решению Совета  
Крыловского сельского поселения  
Ленинградского района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок предотвращения и урегулирования конфликта  
интересов для отдельных лиц, замещающих  
муниципальные должности**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае»](#) определяет порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности в Крыловском сельском поселении Ленинградского района на постоянной основе.

К лицам, замещающим муниципальные должности муниципального образования Крыловское сельское поселение Ленинградского района на постоянной основе, относится глава Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им возложенных на него полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

3. Под личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им возложенных на него полномочий, понимается возможность получения лицом, замещающим муниципальную должность, при исполнении возложенных на него полномочий доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## **Раздел II. Основные требования к предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов**

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить председателя Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно (далее -уведомление).

6. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;

- замещаемая муниципальная должность,

- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, и правами и законными интересами граждан, организаций, общества, государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества, государства;

- информация о личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

- дата подачи уведомления;

- подпись лица, замещающего муниципальную должность.

Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Регистрация уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляется уполномоченным должностным лицом Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников в день поступления. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

8. Председатель Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района если ему стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или

может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

9. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в принятии к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **Раздел III. Организация проверки информации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лиц, замещающих муниципальные должности**

12. Проверка информации и материалов о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется комиссией по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Крыловском сельском поселении Ленинградского района.

Порядок образования и работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в Крыловском сельском поселении Ленинградского района (далее – Комиссия), утверждается решением Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Председатель Комиссии в 3-дневный срок со дня поступления от председателя Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района информации и материалов о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у лиц, замещающих муниципальные должности, выносит решение о проведении проверки этой информации материалов.

Проверка информации и материалов осуществляется в месячный срок со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до двух месяцев по решению председателя Комиссии.

Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

Председатель Совета  
Крыловского сельского поселения  
Ленинградского района

С.М.Яркевич

Приложение № 1  
к порядку предотвращения  
и урегулирования конфликта  
интересов для лиц, замещающих  
муниципальные должности

**Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о  
возможности его возникновения**

Председателю Совета  
Крыловского сельского поселения  
Ленинградского района

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. уведомителя, наименование  
муниципальной должности)

Уведомление о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции» сообщаю, что:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к  
возникновению конфликта интересов)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно  
повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте  
интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных  
источников «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

*(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)*

Приложение № 1  
к порядку предотвращения  
и урегулирования конфликта  
интересов для лиц, замещающих  
муниципальные должности

**Форма**  
**Журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов**  
**или о возможности его возникновения, письменной информации об этом**  
**из иных источников**

№ п/п	Дата подачи уведомления, поступления иной информации	Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление либо представившего информацию	Наименование муниципальной должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация	Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление, иную информацию	Примечание