



**СОВЕТ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

станция Крыловская

**Об утверждении Порядка перечисления муниципальными унитарными  
предприятиями в бюджет Крыловского сельского поселения  
Ленинградского района части прибыли, остающейся после уплаты  
налогов и иных обязательных платежей**

Руководствуясь пунктом 3 статьи 41 и статьей 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 17 Федерального закона от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на основании Устава Крыловского сельского поселения Ленинградского района, в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и обеспечения поступления в бюджет Крыловского сельского поселения Ленинградского района части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, Совет Крыловского сельского поселения Ленинградского района р е ш и л:

1. Утвердить Порядок перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Крыловского сельского поселения Ленинградского района части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (прилагается).

2. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по вопросам экономики, бюджета, налогам и имущественных отношений (Мигуля).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Крыловского сельского  
поселения Ленинградского района

О.А.Деркач

Председатель Совета Крыловского  
сельского поселения Ленинградского района

С.М.Яркевич

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

решением Совета

Крыловского сельского поселения

Ленинградского района

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ПОРЯДОК

#### **перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Крыловского сельского поселения Ленинградского района части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей**

1. Настоящий Порядок разработан в целях повышения эффективности использования имущества Крыловского сельского поселения Ленинградского района, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий (далее - муниципальные предприятия), и обеспечения поступления в бюджет Крыловского сельского поселения Ленинградского района (далее - местный бюджет) части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - части прибыли), определяет порядок, размеры и сроки уплаты части прибыли в местный бюджет.

2. Плательщиками части прибыли являются муниципальные предприятия, имущество которых находится в собственности Крыловского сельского поселения Ленинградского района и закреплено за ними на праве хозяйственного ведения.

3. Сумма платежа исчисляется муниципальным предприятием самостоятельно по итогам финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности с учетом установленных нормативов отчисления по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Прибыль муниципального предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, уменьшается на средства, направляемые на исполнение инвестиционных программ и программ капитальных вложений предприятия, связанных с техническим перевооружением, реконструкцией социально значимых объектов Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Если рассчитанная сумма платежа отрицательна или равна нулю, указанные платежи в отчетном периоде не уплачиваются.

Сумма переплаты, образовавшаяся по расчету за отчетный период, засчитывается в счет очередных платежей.

4. Норматив отчисления от прибыли, остающейся в распоряжении

муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, на очередной финансовый год и плановый период устанавливается решением Совета Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

5. Отчетными периодами платежа являются I квартал, полугодие, 9 месяцев и календарный год.

6. Устанавливаются следующие сроки перечисления суммы платежа муниципальными предприятиями:

- за I квартал, полугодие, 9 месяцев - в срок не позднее 35 календарных дней со дня, следующего за днем окончания отчетного периода (авансовые платежи);

- за календарный год - не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

7. Муниципальные предприятия ежеквартально в течение трех рабочих дней со дня, установленного для перечисления суммы платежа, представляют главному администратору (администратору) данного вида доходов местного бюджета и в финансовый орган муниципального образования следующие документы:

1) бухгалтерская (финансовая) отчетность;

2) налоговая декларация по налогу на прибыль организаций с отметкой налогового органа;

3) расчет платежа по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

4) копия платежного поручения, подтверждающего факт уплаты суммы платежа с отметкой банка.

При внесении изменений в отчет о финансовых результатах бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший отчетный период муниципальное предприятие корректирует сумму платежа и представляет уточненные документы, предусмотренные настоящим пунктом.

8. За нарушение сроков перечисления в местный бюджет суммы платежа применяются штрафные санкции в виде пени за каждый день просрочки, которая определяется в процентах от неуплаченной суммы платежа.

Процентная ставка пени принимается равной одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

9. Руководители муниципальных предприятий несут персональную ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности предприятия, правильностью исчисления и своевременностью перечисления суммы платежа, а также представления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Учет и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты суммы платежа осуществляет главный администратор (администратор) данного вида доходов местного бюджета.

11. Главный администратор (администратор) данного вида доходов местного бюджета в рамках бюджетного процесса осуществляет контроль, анализ и прогнозирование поступления сумм платежей, представляет в

финансовый орган муниципального образования проект поступлений средств на очередной финансовый год.

Председатель Совета Крыловского  
сельского поселения Ленинградского района

С.М.Яркевич

к Порядку перечисления муниципальными  
унитарными предприятиями в бюджет  
Крыловского сельского поселения  
Ленинградского района части  
прибыли, остающейся после уплаты  
налогов и иных обязательных платежей

Главному администратору (администратору)  
доходов бюджета, в финансовый орган  
муниципального образования  
Предприятие: \_\_\_\_\_

(ИНН, полное наименование организации)  
ФИО и телефон и исполнителя: \_\_\_\_\_

### Расчет

части прибыли муниципальных унитарных предприятий,  
остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей,  
подлежащей перечислению в бюджет за отчетный период

Сумма (руб.)

1. Прибыль, остающаяся в распоряжении муниципального предприятия  
после уплаты налогов и иных обязательных платежей (отчет о финансовых  
результатах) \_\_\_\_\_
2. Норматив отчисления от прибыли, в % \_\_\_\_\_
3. Часть прибыли, подлежащая внесению в бюджет (стр.1\*стр.2):100% \_\_\_\_\_
4. Уплачено отчислений от прибыли за предыдущий отчетный период \_\_\_\_\_
5. К доплате (+), к уменьшению (-) (стр.3-стр.4) \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(МП)

Председатель Совета Крыловского  
сельского поселения Ленинградского района

С.М.Яркевич