

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Крыловского сельского района
Ленинградского района
от 06.03.2012 № 28

**Методические рекомендации
по подготовке и проведению командно-штабных учений и штабных
тренировок по отработке вопросов выполнения мероприятий
гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций на объектах экономики, в организациях и учреждениях
Крыловского
сельского поселения ленинградского района**

Глава I. Основы организации командно-штабных учений

Общие положения

Командно-штабные (КШУ), штабные учения (ШУ)* на объектах экономики и в организациях Крыловского сельского поселения Ленинградского района с отработкой вопросов выполнения мероприятий гражданской обороны (ГО), вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера являются высшей и наиболее эффективной формой подготовки их руководства, администрации и специалистов, комиссий по чрезвычайным ситуациям (КЧС), штабов ГО к выполнению возложенных на них задач в области защиты населения и территорий от ЧС мирного и военного времени.

Сущность учений заключается в действиях его участников по выполнению мероприятий, предусмотренных планами гражданской обороны, действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, а также возложенных на них функций в соответствии с занимаемыми должностями на фоне смоделированной обстановки, которая может сложиться на территории расположения объекта, вблизи него, а также на потенциально-опасных объектах Крыловского сельского поселения Ленинградского района, при аварии на которых поражающие факторы будут воздействовать на деятельность объекта.

Основными целями проведения учений являются:

- совершенствование практических навыков руководящего состава ГО объекта, постоянно действующих комиссий объекта и сил в решении задач по защите персонала объекта от опасностей, возникающих в мирное и военное время;
- достижения согласованности в работе органов управления ГО, предупреждения и ликвидации ЧС объекта;
- проверка реальности планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- проверки эффективности выполненных и намеченных к выполнению мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта в военное время и условиях ЧС природного и техногенного характера;

- исследования различных аспектов проблемы защиты персонала и территорий от ЧС мирного и военного времени.

В целях более полной и всесторонней проверки реальности разработанных планирующих документов, выполнения практических мероприятий, определения готовности сил и средств к выполнению задач по ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени на учения могут привлекаться объектовые службы ГО (на тех объектах, на которых они создаются), гражданские организации ГО и объектовые формирования ликвидации ЧС.

По своему назначению и целям учения подразделяются на плановые, проверочные, показательные и исследовательские.

Плановые учения завершают цикл подготовки всех категорий обучаемых органов управления и сил к выполнению задач, предусмотренных планами ГО, действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Проверочные учения проводятся в целях определения степени готовности органов управления и сил по выполнению мероприятий ГО и ликвидации ЧС мирного времени.

Показательные учения проводятся в целях выработки единства взглядов на организацию и методику проведения учений, показа образцовых и наиболее целесообразных действий его участников при решении возлагаемых на них задач.

Исследовательские учения проводятся в целях исследования наиболее важных проблемных вопросов теории и практики ГО, предупреждения и действий в ЧС, изыскания наиболее эффективных способов защиты персонала объекта, повышения устойчивости функционирования в ЧС мирного и военного времени, приемов ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), совершенствования методов управления, связи и оповещения.

В ходе учения органы управления размещаются, как правило, на запасном пункте управления объекта и используют существующие средства связи и обмена информацией. При необходимости могут развертываться дополнительные средства связи. В некоторых случаях (при отработке вопросов химических и радиационных аварий, а также тем военного времени) органы управления могут находиться на запасных пунктах управления.

Требования, предъявляемые к организации и проведению учений

Учения проводятся в соответствии с планами основных мероприятий Крыловского сельского поселения Ленинградского района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных

ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, объектов, а также указаниями соответствующих должностных лиц в ходе комплексных проверок, поселенческих КШУ (ШУ).

Одним из главных условий подготовки и проведения учений является всесторонний учет характера возможных чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и практического опыта их предупреждения и ликвидации.

К организации и проведению учений предъявляются следующие требования:

- учет реального состояния готовности органов управления ГО, предупреждения и ликвидации ЧС объекта к действиям в ЧС мирного и военного времени;

- создание обстановки на учении, максимально приближенной к реально возможной и позволяющей отрабатывать задачи, стоящие перед всеми категориями обучаемых;

- учет особенностей и степени готовности органов управления и формирований объекта к функционированию в военное время и ЧС;

- отработка задач, решаемых участниками учения в ЧС, на основе планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- исключение возможности возникновения в ходе подготовки и проведения учения ситуаций, которые могут привести к человеческим жертвам, материальному ущербу, возрастанию социальной напряженности в сельском поселении, ухудшению условий жизни и работы населения.

Учения организуются и проводятся по принципу: "Старшие начальники обучают своих подчиненных". Это повышает степень ответственности участников, а также способствует быстрейшему внедрению в жизнь разработанных в ходе учений мероприятий по совершенствованию выполнения мероприятий ГО, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

При подготовке и особенно при проведении учений важное значение придается отработке выполнения его участниками обязанностей и тех задач, которые им придется решать в чрезвычайных ситуациях. Практическое проведение мероприятий по защите персонала объекта и территорий дает возможность более полно проверить реальность планирующих документов, способствует выработке дополнительных мер, которые необходимо провести для снижения последствий возможных чрезвычайных ситуаций.

Учения должны обеспечивать повышение уровня подготовки и поддержание высокой степени готовности руководящего состава, органов управления, сил и средств к решению внезапно возникающих задач ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Организация руководства учением

Учение с объектом могут проводить глава Крыловского сельского поселения Ленинградского района, руководство объекта.

В состав руководства учением, кроме руководителя, входят его заместители, помощники, а также начальник штаба руководства, который является заместителем руководителя учения.

Руководитель учения несет полную ответственность за своевременную подготовку и высокое качество проведения учения. Он осуществляет руководство подготовкой и проведением учения лично, через заместителей, штаб руководства, помощников руководителя, а также через посреднический аппарат.

При подготовке учения руководитель определяет или уточняет исходные данные учения, назначает посредников и организует их подготовку, обеспечивает контроль за подготовкой руководящего состава и органов управления, осуществляет общее руководство разработкой документов для проведения учения. В ходе учения он направляет работу руководства, штаба руководства, посредников, а также обучаемых на достижение поставленных целей учения, полную и качественную отработку всех вопросов в соответствии с планом учения. По окончании учения руководитель проводит его разбор, в котором оценивает результаты учения, работу его участников и ставит задачи по устранению выявленных недостатков.

Заместители (помощники) руководителя учения назначаются для помощи руководителю в полной и качественной отработке учебных вопросов участниками учения. На помощников руководителя учения возлагаются также организация отработки специальных вопросов и решение задач по отдельным направлениям, например, по материально-техническому обеспечению, по эвакуации, по обеспечению безопасности и т. п.

Заместитель (заместители) и помощники руководителя участвуют в мероприятиях по подготовке учения, решают вопросы его всестороннего обеспечения, организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), контролируют по указанию руководителя готовность к учению руководящего состава и органов управления обучаемых. В ходе учения они помогают руководителю в отработке учебных вопросов и в достижении целей учения, анализируют работу обучаемых, принимают участие в подготовке общего разбора, в выработке предложений по устранению выявленных недочетов и дальнейшему совершенствованию вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Свою работу они организуют и проводят по частным планам, утвержденным руководителем учения.

Начальником штаба руководства, как правило, назначается начальник штаба ГО (работник, специально уполномоченный для решения задач в области ГОЧС (далее по тексту - специалист ГОЧС)). Начальник штаба руководства несет ответственность за подготовку, качественное и поучительное проведение учения. В соответствии с указаниями руководителя он осуществляет руководство разработкой документов, контролирует своевременное их доведение до исполнителей, организует подготовку штаба

руководства, посреднического аппарата и других участников учения.

В ходе учения начальник штаба руководства контролирует работу участников учения, своевременно доводит указания руководителя учения до его заместителей и помощников, штаба руководства, посреднического аппарата в части, их касающейся. Кроме того, начальник штаба обеспечивает связь руководства с посредническим аппаратом, соблюдение мер безопасности, контролирует проведение мероприятий по всестороннему обеспечению учения, а также организует своевременную подготовку материалов для проведения его разбора.

Штаб руководства является основным органом управления учением, обеспечивающим выполнение всех мероприятий по организации и проведению учения. Он разрабатывает соответствующие документы по подготовке и проведению учения, осуществляет подготовку посредников, руководящего состава, органов управления и других его участников, пунктов управления, систем связи и оповещения, всестороннего обеспечения учения.

В ходе учения штаб руководства обеспечивает отработку учебных вопросов и достижение поставленных целей. Он организует сбор и обобщение сведений о работе обучаемых, исследование намеченных вопросов, подготовку материалов для разбора учения и его проведение, а также готовит проект доклада вышестоящему начальнику о результатах проведенного учения.

Посреднический аппарат обычно состоит из старших посредников и посредников. Старшие посредники могут назначаться при директорах объектов, входящих в группу объектов. Старшие посредники подчиняются руководителю и соответствующему заместителю руководителя учения. Посредники назначаются при структурных подразделениях объекта, при дежурно-диспетчерской службе, а также при формированиях объекта. Основная задача всех посредников - обеспечить полную и качественную отработку учебных вопросов, добиться правильного решения участниками учения своих задач и достижения поставленных целей. До начала учения посредники разрабатывают свои частные планы работы на учении, изучают обстановку и планирующие документы той инстанции, где будут выполнять свои обязанности.

В ходе учения посредники в соответствии с планом его проведения и указаниями руководства создают (наращивают) обстановку, осуществляют контроль за получением сигналов оповещения, распоряжений и указаний вышестоящих органов, оценивают работу обучаемых по анализу данных обстановки, принятию соответствующих решений, их оформлению и доведению задач до подведомственных структурных подразделений. Они докладывают в штаб руководства о результатах отработки учебных вопросов, о достижении целей учения и предложения к общему разбору.

Руководству учения и посредникам запрещается раскрывать обучаемым замысел учения, план проведения учения, вводные, отрабатываемые на учении.

Глава II. Подготовка учения

Подготовка учений включает в себя:

- определение исходных данных;
- разработку документов;
- подготовку участников учения;
- подготовку мест проведения учения;
- материальное и техническое обеспечение учения;
- контроль и оказание помощи обучаемым.

Определение исходных данных

Основными исходными данными для разработки замысла учения являются: тема, учебные цели, этапы и учебные вопросы, состав участников, продолжительность, сроки и место проведения учения, характер обстановки. Определение этих данных детально производится с учетом условий, в которых будет выполняться задача, степени: подготовки руководящего состава и органов управления, содержания планирующих документов, а также материалов предыдущих проверок и проведения учений.

Тема учения, если она не определена в плане основных мероприятий сельского поселения по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС на очередной год и не установлена вышестоящим начальником, определяется руководителем учения. Она может предусматривать отработку вопросов, связанных с функционированием объекта при угрозе и возникновении ЧС от источников чрезвычайных ситуаций, расположенных за его пределами, а также стихийных бедствий, катастроф. Например: "Обеспечение защиты персонала и устойчивого функционирования объекта в условиях возникновения в Крыловском сельском поселении ЧС (указывается характер ЧС) при ликвидации ее последствий".

Тема может охватывать вопросы функционирования объекта в условиях, когда источниками ЧС являются аварии и катастрофы, возникшие только на данном предприятии. Например: "Обеспечение устойчивого функционирования объекта при возникновении аварий и катастроф в подведомственном хозяйстве, а также при ликвидации их последствий".

Возможна постановка темы, объединяющей содержание двух предыдущих вариантов. Например: "Организация проведения мероприятий по ликвидации последствий производственных аварий и катастроф на объекте, а также обеспечению устойчивости его функционирования при угрозе возникновения и в условиях ЧС в поселении".

Формулировка темы может быть направлена не только на решение объектом всего комплекса задач в обстановке ЧС, но и локальных. Например: "Организация защиты персонала объекта при возникновении ЧС (указывается вид ЧС)" или "Организация функционирования объекта в

условиях нарушения электроснабжения (водоснабжения, подачи топлива, ГСМ и т. п.)".

Учебные цели определяются исходя из содержания и характера темы учения, а также из состава и уровня подготовки его участников. Количество учебных целей должно быть ограничено. Это позволит сосредоточить внимание на отработке главных вопросов темы учения. Учебные цели отражаются в замысле учения, плане его проведения и других документах.

Цели подразделяются на учебные и контрольные, они могут быть общими для всех участников учения и частными для отдельных категорий.

Общими целями, например, могут быть:

- совершенствовать навыки руководящего состава и специалистов, структурных подразделений, КЧС объекта в управлении проведением мероприятий по защите персонала и обеспечению устойчивого функционирования объекта экономики в ЧС;

- проверить готовность руководства объекта, КЧС, штаба ГО к действиям в ЧС;

- оценить полноту и реальность плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- оценить эффективность осуществленных и намеченных к выполнению мероприятий по защите персонала и повышению устойчивости функционирования объекта в ЧС;

- дать практику участникам учения в анализе обстановки, оценке последствий ЧС для персонала объекта и принятии решений на обеспечение продолжения производственной деятельности объекта в условиях сложившейся обстановки.

Частными целями, например, могут быть:

- дать практику, руководящему составу в принятии решений на защиту персонала объекта в условиях ЧС;

- проверить систему оповещения объекта об угрозе возникновения ЧС.

Учения проводятся, как правило, в два-три этапа.

Этап - это часть учения, включающая определенный период обстановки, в условиях которой обучаемые отрабатывают группу вопросов темы.

Количество этапов, их содержание и продолжительность определяются исходя из темы и целей учения, а также из его продолжительности.

Для отработки темы: "Организация проведения мероприятий по ликвидации последствий производственных аварий и катастроф на объекте, а также обеспечению устойчивости его функционирования при угрозе возникновения и в условиях ЧС в городе" примерное наименование этапов учения может быть следующим:

1 этап - "Организация проведения мероприятий по обеспечению защиты персонала и устойчивости функционирования объекта при угрозе

возникновения ЧС";

2 этап - "Оценка последствий ЧС для объекта. Проведение мероприятий по обеспечению защиты и жизнедеятельности персонала, устойчивого функционирования объекта в условиях ЧС";

3 этап - "Проведение работ по ликвидации последствий аварий и катастроф на объекте, а также ЧС в городе. Обеспечение производственной деятельности объекта в условиях сложившейся обстановки".

Учебные вопросы - это ряд последовательно, логически вытекающих одна из другой наиболее характерных для данной обстановки задач, решаемых обучаемыми на этапе. Их количество, содержание и последовательность зависят от темы, целей, масштабов и времени, отводимого на отработку этапа.

Учебными вопросами 1 этапа учения могут быть:

- оповещение и сбор руководящего состава и участвующих в учении сотрудников аппарата администрации, личного состава КЧС, штаба ГОЧС, служб ГО объекта;
- приведение в готовность пункта управления и организация работы на нем;
- приведение в готовность к использованию персоналом средств коллективной и индивидуальной защиты;
- наращивание мероприятий по повышению устойчивости функционирования объекта в ЧС;
- приведение в готовность сил и средств для организации наблюдения и разведки, а также проведения спасательных и других неотложных работ.

Учебными вопросами 2 этапа могут быть:

- оповещение персонала об авариях и катастрофах на объекте и угрозе воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, происшедших за пределами его территории;
- организация защиты персонала от воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций;
- сбор и обобщение данных об обстановке;
- оценка состояния объекта и его возможностей по выполнению своих функций в условиях сложившейся обстановки;
- подготовка и принятие решения руководителем предприятия на действия в условиях сложившейся обстановки;
- уточнение (определение) режимов работы персонала в условиях конкретной обстановки ЧС.

Учебными вопросами 3 этапа могут быть:

- организация и ведение разведки в очагах поражения;
- принятие решений на проведение спасательных и других неотложных работ;
- управление проведением спасательных и других неотложных работ;
- определение величины потерь среди персонала и материального ущерба производству;

- разработка предложений и принятие решений на восстановление поврежденных, обеспечение производственной деятельности сохранившихся и восстанавливаемых элементов производства;

- организация функционирования объекта в условиях сложившейся обстановки.

Состав участников учения определяется в зависимости от поставленных целей и масштаба учения.

Как правило, для участия в учении объекта с отработкой вопросов выполнения мероприятий ГО привлекаются: руководитель объекта, штаб ГО объекта, объектовые службы ГО, формирования объекта. На учения с отработкой вопросов защиты персонала от ЧС природного и техногенного характера в мирное время, кроме того, привлекаются КЧС объекта, а также возможно привлечение сил и средств ГО поселения.

Продолжительность учения устанавливается в пределах до двух суток.

Организация проведения практических мероприятий на учениях

В ходе проведения учений могут выполняться практические мероприятия, которые являются одним из наиболее эффективных методов отработки учебных вопросов. Они позволяют всесторонне проверить реальность планирующих документов по ГО, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и на этой основе внести в них необходимые уточнения, определить степень готовности руководящего состава, сил и средств объекта к реагированию на чрезвычайные ситуации.

Объем и характер мероприятий определяются руководителем в зависимости от целей, продолжительности учения, уровня подготовки его участников и отражаются в плане проведения учения и частных планах работы заместителей, помощников руководителя и старших посредников.

Практические мероприятия проводятся в ходе отработки учебных вопросов на учебном, оперативном фоне КШУ.

Разработка документов

При подготовке учения разрабатываются следующие документы:

- 1) приказ (распоряжение) о подготовке и проведении учения;
- 2) календарный план подготовки учения;
- 3) замысел учения с пояснительной запиской;
- 4) задание на учение;
- 5) план проведения учения;
- 6) частные планы работы заместителей (помощников) руководителя учения, посредников.

Перечень документов, разрабатываемых при подготовке учения, в зависимости от обстановки может быть расширен по решению руководителя учения.

Первичным документом при организации подготовки учения является приказ руководителя объекта о подготовке и проведении учения. Приказ издается за двадцать дней до начала учения. В нем должны быть определены тема, сроки и продолжительность учения, назначен руководитель учения и его заместители, а также штаб руководства учением, определен порядок назначения посредников, предусмотрены меры по подготовке к учению привлекаемого состава, меры по соблюдению требований безопасности, по материально-техническому обеспечению, по порядку докладов, представляемых в штаб руководства учением и др. вопросы исходя из конкретной обстановки в районе проведения учения. Приказ доводится до руководящего состава органов управления, привлекаемых к учению, в части касающейся.

Календарный план подготовки учения является рабочим документом штаба руководства. Он включает основные мероприятия по подготовке учения, очередность и сроки их исполнения, а также ответственных исполнителей. В разделах плана отражаются перечень организационных мероприятий по подготовке учения, порядок и сроки подготовки к учению руководства, штаба, посредников, обучаемых, пунктов управления, систем связи и оповещения, а также меры по материально-техническому обеспечению учения и контролю за ходом его подготовки.

Одним из основных документов, разрабатываемых штабом руководства является замысел учения. В нем определяется содержание решения руководителя на проведение учения, показывается в какой обстановке, какими силами и средствами, какими способами руководитель предусматривает достижение поставленных целей учения. При разработке замысла учения необходимо руководствоваться задачами, изложенными в организационно-методических указаниях по подготовке гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на текущий год.

Замысел учения разрабатывается, как правило, графически на схеме, плане Крыловского сельского поселения Ленинградского района с приложением краткой пояснительной записки, таблиц и необходимых расчетов. При этом на схеме отрабатываются:

- тема, учебные цели, время проведения учения, состав участников (привлекаемые органы управления, силы и средства);
- исходная обстановка - пункты управления, районы (места) дислокации (размещения) сил и средств ГО, зоны возможных разрушений, маршруты эвакуации, приемные эвакуопункты, пункты временного размещения, зоны возможного катастрофического затопления, радиационная, химическая и биологическая обстановка при разрушении (аварии) на потенциально- опасных объектах и другие данные, влияющие на отработку учебных вопросов;
- задачи, маршруты выдвижения, рубежи ввода сил и средств для выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- этапы, их наименование и продолжительность, основные учебные вопросы и время на их отработку;
- районы, участки розыгрыша этапов учения;
- нормы расхода моторесурсов и имитационных средств.

Обстановка, которая не отображается на карте графически, может показываться в таблицах. Она может содержать сведения о чрезвычайной обстановке, данные о численности персонала объекта, его обеспеченности средствами индивидуальной защиты, об объемах аварийно-спасательных и других неотложных работ, возможности формирования объекта и другие данные. Эти таблицы и другие справочные материалы используются руководством и посредниками для создания обстановки соответствующей замыслу учения и позволяют объективно оценивать состояние готовности объектов органов управления и формирований по реагированию на ЧС. В пояснительной записке к замыслу учения обычно указываются состав участников учения и их задачи, общая (исходная) обстановка порядок проведения учения (наименование этапов, продолжительность по оперативному и астрономическому времени), частная обстановка, учебные вопросы и порядок их отработки, практические мероприятия, организация руководства учением, порядок проведения разбора.

После разработки замысел подписывается начальником штаба руководства учения, согласовывается с территориальным органом управления ГОЧС не позднее 10 дней до начала учения и утверждается руководителем учения.

Задание на учение - исходный документ для непосредственной подготовки к учению органов управления ГО, сил ГО; руководящего состава и органов управления объектов звеньев МГСЧС. В нем обычно излагаются общая и частная обстановка, справочные данные и необходимые указания участникам по подготовке к учению.

В разделе "Общая обстановка" излагаются характеристика округа (района), природно-климатические особенности, потенциальные опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, краткая социально-экономическая ситуация.

В разделе "Частная обстановка" указывается состояние органов управления ГО, сил и средств ГО, другие сведения, характеризующие готовность обучаемых к действиям на учениях.

В разделе "Справочные данные" могут сообщаться сведения, необходимые для принятия в ходе учения решений и уточнения планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, об укомплектованности и оснащенности органов управления и сил; данные о состоянии коммуникаций объекта и времени их использования; метеоусловия и другие сведения, необходимые для проведения учения.

В конце задания даются указания участникам учения: что изучить, оценить и исполнить, к чему быть готовым в ходе учения, к заданию может прилагаться схема с исходной обстановкой. Задание обычно вручается

заблаговременно.

Основным документом, используемым в ходе учения, является План проведения учения.

В нем указывается тема и цели учения, состав участников, время и место его проведения, этапы учения, их продолжительность, учебные вопросы, создаваемая обстановка (содержание вводных), ожидаемые действия обучаемых, работа руководителя учения, а также заместителей (помощников) и посредников.

В плане проведения учения в краткой форме по этапам и дням учения отражаются общая последовательность проведения учения, проводимые мероприятия, с указанием времени на их отработку, в том числе и практических мероприятий, время окончания учения, время проведения разбора учения.

Степень детализации плана проведения учения, зависит от масштаба и целей учения, состава его участников, уровня подготовки личного состава штаба руководства и посредников.

План проведения учения служит основой для разработки частных планов работы заместителей и помощников руководителя, посредников и других документов учения.

Для планирования работы руководителя учения может разрабатываться личный план работы руководителя с указанием времени и места работы по дням и часам учения, содержания проводимых мероприятий и состава привлекаемых участников учения (например, контроль работы соответствующих должностных лиц и их заслушивание в ходе учения, проведение практических мероприятий, оказание помощи обучаемым и т.д.).

Частные планы работы заместителя руководителя учения и посредника разрабатываются на основе плана проведения учения. В них обычно указываются: тема, общие и частные учебные цели учения для соответствующих категорий обучаемых, состав участников учения, этапы учения, их продолжительность по оперативному и астрономическому времени, учебные вопросы и время на их отработку, обстановка по этапам (содержание вводных), работа обучаемых, работа заместителя (помощника) руководителя, посредника, порядок наращивания обстановки (время и способы вручения вводных), сигналы управления, необходимые справочные данные (расчеты), сроки представления докладов руководителю учения, время окончания учения, проведения общего и частных разборов учения.

Частные планы согласовываются с начальником штаба руководства и утверждаются руководителем учения.

Подготовка руководства, штаба руководства и посредников

Подготовка руководства учением, а также посредников осуществляется по заранее разработанному плану и имеет цель обеспечить глубокое изучение директивных и нормативных документов, оценить

реальное состояние дел по вопросам выполнения мероприятий ГО, защиты персонала объекта от чрезвычайных ситуаций, обеспечить единство взглядов и правильное понимание замысла, целей и задач учения, способов их достижения и выполнения своих задач и обязанностей при отработке учебных вопросов, предусмотренных планом проведения учения, а также овладение основами методики обучения.

Руководство и посредники готовятся как самостоятельно, так и на специально проводимых занятиях и инструктажах.

В ходе самостоятельной подготовки изучаются законодательные акты Российской Федерации, приказы, директивы МЧС России, документы органов законодательной и исполнительной власти Краснодаоского края, Крыловского сельского поселения Ленинградского района, руководства, пособия, материалы разборов предыдущих командно-штабных учений. В этот же период для них могут быть прочитаны лекции, проведены семинары, групповые упражнения и летучки, показаны учебные кинофильмы по вопросам предстоящего учения. Целесообразно на такие занятия привлекать руководство и специалистов территориальных органов ГОЧС.

Перед началом учения в форме инструктивных и методических занятий с докладами выступают руководитель учения, его заместители, начальник штаба руководства и другие.

В ходе занятий рассматриваются особенности предстоящего учения, состояние вопросов ГО, организации предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также даются указания, на что обратить особое внимание при отработке учебных вопросов в ходе учения.

Начальник штаба руководства докладывает основные положения замысла, задачи штаба руководства и посредников, порядок представления докладов и донесений в штаб руководства, структуру и порядок управления на учении, организацию связи.

Руководитель учения в форме групповых упражнений разыгрывает на картах, схемах наиболее важные учебные вопросы в соответствии с планом проведения учений, проверяет готовность заместителей, помощников, штаба руководства и посредников к учению, дает указание по методике их работы, обращая особое внимание на выполнение обучаемыми практических мероприятий и строгое соблюдение мер безопасности.

После проведения методических занятий и инструктажа руководитель учения определяет сроки уточнения отдельных положений плана проведения учения, доработки частных планов работы заместителей руководителя учений и посредников, других планирующих документов и представления их на утверждение.

Подготовка участников учения

Подготовка обучаемых представляет собой комплекс мероприятий, имеющих целью обеспечить успешное проведение учения. Она

осуществляется заблаговременно на плановых занятиях в течение всего учебного года, а также на дополнительно проводимых занятиях, сборах и тренировках в ходе непосредственной подготовки к учению.

Подготовка участников учения призвана обеспечить полную и качественную отработку всех учебных вопросов учения применительно к занимаемым ими должностям и выполнению функциональных обязанностей по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнению мероприятий ГО.

Подготовка пунктов управления, систем связи, оповещения

Успешному проведению учения способствует качественное управление силами и средствами, привлекаемыми на учение. При подготовке учения в первую очередь должно быть определено, с каких пунктов будет осуществляться управление, и приняты меры по их качественной подготовке к работе.

Подготовка к учению системы связи и оповещения должна обеспечить своевременное доведение до участников учения - руководящего состава и органов управления соответствующих сигналов и распоряжений, непрерывность управления силами и средствами объекта, а также обмен информацией между участниками учения. В этих целях уточняются также вопросы использования имеющихся средств связи. При необходимости производится дооборудование, дооснащение пунктов управления техникой и средствами управления. Уточняется документация пункта управления, организация работы на пункте управления органов управления.

Материальное и техническое обеспечение учения

Материальное и техническое обеспечение при подготовке и проведении учения заключается:

- в обеспечении участников учения необходимой техникой, автотранспортом, имуществом и другими материальными средствами;
- в оборудовании рабочих мест (помещений) для руководства, штаба руководства и обучаемых;
- в обеспечении участников учения принадлежностями для работы, а также в организации питания и отдыха;
- в техническом обслуживании автотранспорта и другой техники, привлекаемой на учение.

Материальное и техническое обеспечение учения, по указанию руководителя учения, осуществляется должностными лицами соответствующих служб и формированиями, предназначенными для этих целей. Основные мероприятия материального и технического обеспечения могут определяться в приказе о подготовке и проведении учения.

Контроль за ходом подготовки учения

Для определения степени готовности участников к учениям, оказания им необходимой помощи, осуществляется контроль за ходом подготовки. Основным его содержанием является проверка выполнения указаний руководителя по подготовке учения, полноты и качества проведения мероприятий, предусмотренных календарным планом подготовки учений.

Контроль за ходом подготовки к учению осуществляет руководитель учения лично, через своих заместителей, помощников, штаб руководства с привлечением должностных лиц обучаемых. Это позволит более полно и всесторонне оценить готовность к учению привлекаемых органов управления и формирований с учетом выполнения ими задач по предназначению.

При определении степени готовности к проведению учения руководитель определяет также готовность самого руководства и его аппарата (штаб руководства, посредников), имитации, учебно-материальной базы, систем управления.

Глава III. Методика проведения учений

Общие положения

Проведение учения с отработкой задач ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций является наиболее сложным и ответственным этапом в работе руководителя учения, его заместителей, штаба руководства, посредников и обучаемых.

Основным содержанием и методами работы должностных лиц руководства и посредников в ходе учения являются:

- личное изучение стиля и методов работы обучаемых в ходе учения;
- заслушивание кратких докладов обучаемых;
- изучение отработанных документов;
- проверка качества и эффективности выполняемых на учении практических мероприятий;
- оказание помощи обучаемым в выполнении функциональных обязанностей, обобщение информации о положительных результатах и недостатках в работе в ходе учения.

При изучении методов работы обучаемых обращается внимание на слаженность и согласованность в работе органов управления при оценке обстановки, принятии и объявлении решений, подготовке и отдаче распоряжений.

В ходе изучения отработанных документов проверяется и оценивается: их реальность, соответствие нормативным документам и обстановке (наглядность и культура исполнения).

Практические мероприятия должны учитываться и хронометрироваться, обобщенный опыт использоваться в исследовательских целях, а также для корректировки планов ГО, действий по предупреждению

и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Розыгрыш хода учения осуществляется на основе плана его проведения, в соответствии с принимаемыми решениями и отдаваемыми распоряжениями обучаемым.

Штаб руководства с учетом анализа этих решений и распоряжений разрабатывает и докладывает руководителю предложения по дальнейшему наращиванию обстановки.

Наращивание обстановки осуществляется таким образом, чтобы она вынуждала обучаемых реагировать на ее изменения принятием новых или уточнением ранее принятых решений, документальным их отражением, постановкой или уточнением задач подчиненным, проведением практических мероприятий и завершалась контролем исполнения.

Обстановка наращивается непрерывно, круглосуточно, в реальном масштабе времени, т.е. методом "час за час" и методом оперативных скачков и пауз.

При резких изменениях обстановки после оперативного скачка, обучаемым предоставляется время, необходимое для ее уяснения и оценки, принятия решения, постановки задач формирования, а также организации их выполнения. В необходимых случаях руководство учением уточняет обучаемым ранее поставленные задачи или ставит дополнительные с целью приближения деятельности органов управления, действий привлекаемых на учения сил к реальным условиям обстановки. При этом применяется передача учебных сигналов и распоряжений на выполнение мероприятий по ликвидации радиоактивного загрязнения, химического или бактериологического (биологического) заражения.

Руководитель, его заместители, помощники и посредники в ходе розыгрыша находятся с обучаемыми там, где решаются главные вопросы учения, осуществляют контроль и оценивают действия обучаемых.

Комплексное применение форм и методов работы руководства учения с учетом подготовленности обучаемых и решаемых ими задач является непременным методическим требованием к проведению учения, оно позволит более глубоко и всесторонне отработать учебные вопросы участниками учения, достигнуть положительных результатов в их обучении и, в конечном счете, определить истинное состояние дел, в каждом звене обучаемых, сделать конкретные выводы и наметить мероприятия, направленные на совершенствования готовности ГО объекта, объектового звена МГСЧС к выполнению задач по предназначению.

Отработка учебных вопросов по этапам учения

В целях обеспечения последовательности в обучении и сосредоточения усилий на решение главных вопросов, проведение учений планируется по этапам.

На первом этапе учения при отработке вопросов приведения органов

управления ГО, служб ГО и формирований объекта в различные степени готовности ГО (режимы функционирования) руководство учением контролирует время прохождения сигналов (распоряжений) до различных инстанций обучаемых; оповещение и сбор руководящего состава органов управления объекта; работу штаба ГО, комиссии по чрезвычайным ситуациям, эвакуируемых, а также пунктов управления.

Особое внимание руководство учением уделяет вопросам развертывания системы управления, оповещения и связи; организации и осуществления практических мероприятий по защите персонала объекта; повышения устойчивости работы объекта экономики, хранения и перевозки АХОВ, взрывоопасных веществ; подготовки к ликвидации последствий возможных аварий на радиационно- и химически опасных объектах; приведения в готовность установленным порядком формирований, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

При отработке вопросов, связанных с проведением мероприятий по защите персонала объекта, руководство учением и посредники проверяют реальность планов укрытия персонала в защитных сооружениях, обеспечения средствами индивидуальной и медицинской защиты, подготовки к быстрой и организованной эвакуации, а также приведения сил в готовность к выполнению возложенных на них задач.

С формированиями, привлеченными на учение, отрабатываются вопросы функциональной готовности; подготовки к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, обеспечения безопасности и защиты личного состава формирований при действиях в условиях заражения, разрушений, пожаров, затоплений; умения проводить работы по спасению людей, ликвидации вторичных очагов поражения.

Всю работу обучаемых руководство учением и посреднический аппарат строят таким образом, чтобы в результате выполнения задач первого этапа были проработаны подготовительные мероприятия по введению планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; по приведению в готовность системы управления; по повышению устойчивости объекта к работе в чрезвычайных ситуациях; по подготовке сил и средств к ликвидации чрезвычайных ситуаций; по подготовке к организованному проведению эвакуации персонала.

На втором этапе учения отрабатываются вопросы управления силами и средствами в ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Отработка учебных вопросов этого этапа начинается с момента вручения вводной о чрезвычайной ситуации.

Основное внимание обращается на проведение мероприятий по наращиванию готовности сил и средств, повышению устойчивости функционирования объекта, развертыванию в полном объеме органов управления ГО объекта, проведению всех видов разведки, организации проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, проведению эвакуации персонала.

В вопросах материального обеспечения обращается внимание на работу обучаемых по обеспечению задействованных в чрезвычайной ситуации формирований.

Аппарат руководства и посредников направляет работу обучаемых и оказывает им помощь в своевременном принятии решений и отдаче распоряжений по устранению нарушений энерго-, тепло-, водоснабжения, хозяйственных связей, коммуникаций, проведению эвакуации персонала и выполнению аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения.

При отработке всех вопросов этапа руководство учением, штаб и посредники изучают разработанные документы и отданные распоряжения, анализируют выработанные предложения, заслушивают доклады должностных лиц.

Подготовка и проведение разбора (подведение итогов)

Разбор является важной заключительной частью учения и имеет большое учебно-воспитательное значение.

Цель разбора состоит в том, чтобы на основе требований нормативных и других руководящих документов, а также всестороннего анализа работы и действий обучаемых подвести итоги учения и определить, в какой степени достигнуты поставленные учебные и исследовательские цели учения, какие выводы необходимо сделать для устранения выявленных недочетов и дальнейшего повышения готовности ГО, структурных звеньев объектового звена МГСЧС.

Подготовка разбора начинается заблаговременно до начала учения и продолжается по его ходу. Она осуществляется штабом руководства учения, с участием заместителей и помощников руководителя учения и посредников. Организацию подготовки разбора учения осуществляет начальник штаба руководства.

До начала учения на основе замысла и плана проведения учения готовится общая часть разбора, включающая изложение темы, общих целей, этапов, учебных вопросов, общей и частной обстановки, создаваемой для отработки и достижения учебных целей, другие необходимые данные, которые определяются и не зависят от решений обучаемых, а также теоретические обоснования наиболее важных вопросов, отрабатываемых на учении. Одновременно готовятся иллюстрационные и справочные материалы (карты, схемы, таблицы, графики и т.д.).

Решающее значение для оценки действий обучаемых, состояния и готовности ГО, а также путей и способов дальнейшего совершенствования работы в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС имеет личное заслушивание руководителем учения кратких докладов, выводов, оценок и предложений заместителей, помощников руководителя учения и

посредников при соответствующих должностных лицах, участвующих в учении. Учитываются и результаты проверок, проведенных перед началом учения.

Чрезвычайно важно, чтобы разбор был предельно объективным. Как переоценка, так и недооценка действий обучаемых недопустима и об этом постоянно должны помнить руководство учения и группа, готовящая разбор учения.

По итогам проведенного учения издается распоряжение (приказ) органа исполнительной власти, местного самоуправления, руководителя группы объектов, руководителя объекта. На основании итогов учения и в соответствии с распоряжением (приказом) установленным порядком вносятся уточнения и изменения в планы ГО, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Отчет о проведении учения представляется в территориальные органы управления ГОЧС.

Глава IV. Особенности организации подготовки и проведения штабных тренировок

Штабные тренировки являются одной из форм подготовки руководящего состава органов управления ГО. Они проводятся в целях отработки должностными лицами органов управления функциональных обязанностей по занимаемой должности, достижения оперативной слаженности в работе отдельных подразделений и органа управления в целом, выработки практических навыков в планировании и реализации мероприятий ГО, оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации. На штабных тренировках может осуществляться подготовка руководящего состава к взаимозаменяемости на смежных должностях.

Руководителем штабной тренировки назначается, как правило, руководитель объекта или его первый заместитель.

Тематика штабных тренировок определяется руководителем объекта при планировании основных мероприятий на год с учетом особенностей объекта и степени подготовленности органа управления.

Состав участников тренировки определяется руководителем тренировки в зависимости от ее темы, целей и характера решаемых задач. При этом для всесторонней отработки вопросов взаимодействия структурных подразделений объекта, взаимодействия между службами ГО и формированиями объекта к участию в тренировках привлекается руководящий состав структурных подразделений, начальники (командиры) служб ГО, формирований объекта.

При определении продолжительности тренировки исходят из поставленных целей, степени подготовленности обучаемых и созданной обстановки. Но в любом случае продолжительность определяется до 8 часов. В соответствии с этим проведение тренировки предусматривается в один

этап с отработкой 1-2 вопросов.

Порядок подготовки штабных тренировок аналогичен порядку подготовки командно-штабных учений. При этом в процессе их подготовки разрабатываются документы:

- 1) Приказ (распоряжение) о подготовке и проведении штабной тренировки;
- 2) календарный план подготовки штабной тренировки;
- 3) задание на штабную тренировку;
- 4) план проведения штабной тренировки.

Документы на штабную тренировку разрабатываются аналогично документам КШУ. План проведения штабной тренировки разрабатывается органом управления ГОЧС объекта (работником специально уполномоченным для решения вопросов ГОЧС), за 10 дней до начала тренировки согласовывается с территориальным органом ГОЧС, утверждается у руководителя объекта.

Успешное решение задач обеспечения персонала объектов экономики и организаций, расположенных на территории Крыловского сельского поселения Ленинградского района, независимо от вида деятельности и форм собственности в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени в значительной степени зависит от успешного решения задач, поставленных перед ГО, от уровня профессиональной подготовки органов управления и структурных звеньев. Дальнейшее совершенствование организации и методики проведения учений по тематике ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций является одним из важнейших условий оперативного и эффективного реагирования на ЧС мирного и военного времени.

Заместитель главы
Крыловского сельского поселения
Ленинградского района

В.А.Кириченко