

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Крыловского сельского района
Ленинградского района
от 06.03.2012 № 28

**Методические рекомендации
по подготовке и проведению командно-штабных учений
и штабных тренировок по отработке вопросов выполнения мероприятий
гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций в Крыловском сельском поселении Ленинградского района**

Глава I. Основы организации командно-штабных учений

Общие положения

Командно-штабные (КШУ), штабные учения (ШУ) в Крыловском сельском поселении Ленинградского района с отработкой вопросов выполнения мероприятий гражданской обороны (ГО), вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера являются высшей и наиболее эффективной формой подготовки органов местного самоуправления, органов, специально уполномоченных для решения задач ГОЧС, комиссий по ЧС к выполнению возложенных на них задач в области защиты населения и территорий от ЧС мирного и военного времени.

Сущность учений заключается в действиях его участников по выполнению мероприятий, предусмотренных планами гражданской обороны, действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, а также возложенных на них функций в соответствии с занимаемыми должностями на фоне смоделированной обстановки, которая может сложиться на территории сельского поселения в результате техногенных аварий, катастроф и стихийных бедствий как в мирное, так и в военное время.

Учения проводятся на местности, на объектах экономики или на картах, планах Крыловского сельского поселения Ленинградского района, объектов с развертыванием систем управления, привлечением сил и средств для ликвидации ЧС.

Основными целями проведения учений являются:

- совершенствование практических навыков руководящего состава ГО Крыловского сельского поселения Ленинградского района, комиссий по ЧС, органов управления ГОЧС и сил в решении вопросов защиты населения и территорий от опасностей, возникающих в мирное и военное время;
- достижение согласованности в работе органов местного самоуправления Крыловского сельского поселения Ленинградского района,

органов управления ГОЧС, руководителей объектов экономики и организаций при выполнении мероприятий ГО, ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- проверка реальности планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- проверки эффективности выполненных и намеченных к выполнению мероприятий по повышению устойчивости функционирования Крыловского сельского поселения Ленинградского района, объектов экономики, сил и средств ГО;

- исследование различных аспектов проблемы защиты населения и территорий от ЧС мирного и военного времени.

По своему назначению и целям учения подразделяются на плановые, проверочные, показательные и опытно-исследовательские.

Плановые учения завершают цикл подготовки всех категорий обучаемых органов управления и сил к выполнению задач, предусмотренных планами ГО, действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

Проверочные учения проводятся в целях определения степени готовности органов управления и сил по выполнению мероприятий ГО и ликвидации ЧС мирного времени.

Показательные учения проводятся в целях выработки единства взглядов на организацию и методику проведения учений, показа образцовых и наиболее целесообразных действий его участников при решении возлагаемых на них задач.

Опытно-исследовательские учения проводятся в целях исследования наиболее важных проблемных вопросов теории и практики ГО, предупреждения и действий в ЧС, изыскания наиболее эффективных способов защиты населения и территорий округа, повышения устойчивости функционирования объектов экономики и организаций, приемов ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР), совершенствования методов управления, вопросов связи и оповещения.

В ходе учения органы управления размещаются, как правило, в администрации Крыловского сельского поселения Ленинградского района и используют существующие средства связи и обмена информацией. При необходимости могут развертываться дополнительные средства связи. В некоторых случаях (при отработке вопросов химических и радиационных аварий, а также тем военного времени) органы управления могут находиться на запасных и подвижных пунктах управления.

При необходимости исследования проблем предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, изыскания наиболее эффективных способов решения задач могут проводиться опытно-исследовательские учения или в ходе командно-штабных учений могут проводиться исследования отдельных вопросов.

Командно-штабные учения проводятся с руководящим составом ГО, органами, специально уполномоченными для решения задач в области ГОЧС,

руководящим составом территориальных служб ГО с целью совершенствования навыков в руководстве организации и проведении мероприятий ГО, ликвидации ЧС мирного времени.

Штабные учения проводятся с оперативными (специальными) группами органов местного самоуправления, с органами, специально уполномоченными для решения задач в области ГОЧС, штабами территориальных служб ГО, пунктами управления и узлами связи с целью совершенствования организации и проведения мероприятий ГО, ликвидации ЧС, форм и методов управления при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, отработки документов, обеспечивающих устойчивое управление органами, силами и средствами ГОЧС.

Требования, предъявляемые к организации и проведению учений

Учения проводятся в соответствии с годовыми планами основных мероприятий Краснодарского края, Крыловского сельского поселения Ленинградского района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также указаниями соответствующих должностных лиц.

Одним из главных условий подготовки и проведения учений является всесторонний учет характера возможных чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и практического опыта их предупреждения и ликвидации.

К организации и проведению учений предъявляются следующие требования:

- учет реального состояния готовности органов управления ГО к действиям в ЧС мирного и военного времени;
- создание обстановки на учении, максимально приближенной к реально возможной и позволяющей отрабатывать задачи, стоящие перед всеми инстанциями и категориями обучаемых;
- учет особенностей и степени готовности объектов экономики и организаций сельского поселения к функционированию в военное время и ЧС;
- отработка задач, решаемых участниками учения в ЧС, на основе планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- исключение возможности возникновения в ходе подготовки и проведения учения ситуаций, которые могут привести к человеческим жертвам, материальному ущербу, возрастанию социальной напряженности в городе, ухудшению условий жизни и работы населения.

Учения организуются и проводятся по принципу: "Старшие начальники обучают своих подчиненных". Это повышает степень ответственности участников, а также способствует быстрейшему внедрению в жизнь разработанных в ходе учений мероприятий по совершенствованию выполнения мероприятий ГО, системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

При подготовке и особенно при проведении учений важное значение придается отработке выполнения его участниками обязанностей и тех задач, которые им придется решать в чрезвычайных ситуациях. Практическое проведение мероприятий по защите населения и территорий дает возможность более полно проверить реальность планирующих документов, способствует выработке дополнительных мер, которые необходимо провести для снижения последствий возможных чрезвычайных ситуаций.

Учения должны обеспечивать повышение уровня подготовки и поддержание высокой степени готовности руководящего состава, органов управления, сил и средств к решению внезапно возникающих задач ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Организация руководства учением

В состав руководства учением, кроме руководителя, входят его заместители, помощники, а также начальник штаба руководства, который является заместителем руководителя учения.

Руководитель учения несет полную ответственность за своевременную подготовку и высокое качество проведения учения. Руководство подготовкой и проведением учения он осуществляет лично, через заместителей, штаб руководства, помощников руководителя, а также через посреднический аппарат.

При подготовке учения руководитель определяет или уточняет исходные данные учения, назначает посредников и организует их подготовку, обеспечивает контроль за подготовкой руководящего состава и органов управления, осуществляет общее руководство разработкой документов для проведения учения. В ходе учения он направляет работу руководства, штаба руководства, посредников, а также обучаемых на достижение поставленных целей учения, полную и качественную отработку всех вопросов в соответствии с планом учения. По окончании учения руководитель проводит его разбор, в котором оценивает результаты учения, работу его участников и ставит задачи по устранению выявленных недостатков.

Заместителем руководителя учения обычно назначается заместитель главы Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Заместители (помощники) руководителя учения назначаются для помощи руководителю в полной и качественной отработке учебных вопросов участниками учения. На помощников руководителя учения возлагаются также организация отработки специальных вопросов и решение задач по отдельным направлениям, например, по исследованиям, материально-техническому обеспечению, по эвакуации и т.п. Помощники руководителя учения являются также старшими посредниками по своему направлению работы.

Заместитель (заместители) и помощники руководителя участвуют в мероприятиях по подготовке учения, решают вопросы его всестороннего обеспечения, организации и проведения аварийно-спасательных и других

неотложных работ (АСДНР), контролируют по указанию руководителя готовность к учению руководящего состава и органов управления. В ходе учения они помогают руководителю в отработке учебных вопросов и в достижении целей учения, анализируют работу обучаемых, принимают участие в подготовке общего разбора, в выработке предложений по устранению выявленных недочетов и дальнейшему совершенствованию вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также готовят и проводят частные разборы учения. Свою работу они организуют и проводят по частным планам, утвержденным руководителем учения.

Начальником штаба руководства, как правило, назначается руководитель территориального органа управления ГОЧС или его заместитель. Начальник штаба руководства несет ответственность за подготовку, качественное и поучительное проведение учения. В соответствии с указаниями руководителя он осуществляет руководство разработкой документов, контролирует своевременное их доведение до исполнителей, организует подготовку штаба руководства, посреднического аппарата и других участников учения.

В ходе учения начальник штаба руководства контролирует работу участников учения, своевременно доводит указания руководителя учения до его заместителей и помощников, штаба руководства, посреднического аппарата и привлеченных к учению звеньев управления в части, их касающейся. Кроме того, начальник штаба обеспечивает связь руководства с посредническим аппаратом, соблюдение мер безопасности, контролирует проведение мероприятий по всестороннему обеспечению учения, а также организует своевременную подготовку материалов для проведения его разбора.

Штаб руководства является основным органом управления учением, обеспечивающим выполнение всех мероприятий по организации проведения учения. Он разрабатывает соответствующие документы по подготовке и проведению учения, осуществляет подготовку посредников, руководящего состава, органов управления и других его участников, пунктов управления, систем связи и оповещения, автоматизированной системы управления и всестороннего обеспечения учения.

В ходе учения штаб руководства обеспечивает отработку учебных вопросов и достижение поставленных целей. Он организует сбор и обобщение сведений о работе обучаемых, исследование намеченных вопросов, подготовку материалов для разбора учения и его проведения, а также готовит проект доклада вышестоящему начальнику о результатах проведенного учения.

Посреднический аппарат обычно состоит из старших посредников и посредников. Старшие посредники могут назначаться при председателе КЧС сельского поселения, при штабе ГО сельского поселения, при оперативных группах запасных пунктов управления, при крупных промышленных и производственных объединениях и при руководителях органов управления

ГОЧС. В отдельных случаях с учетом служебного положения старший посредник при объекте может являться руководителем комплексного учения на объекте. Старшие посредники подчиняются руководителю и соответствующему заместителю руководителя учения.

Посредники назначаются при администрации сельского поселения, при объектах, с которыми в ходе учения проводятся комплексные учения, а также при формированиях, привлекаемых к практическим действиям в ходе учения.

Основная задача всех посредников - обеспечить полную и качественную отработку учебных вопросов, добиться правильного решения участниками учения своих задач и достижения поставленных целей. До начала учения посредники разрабатывают свои частные планы работы на учении, изучают обстановку и планирующие документы той инстанции, где будут выполнять свои обязанности.

В ходе учения посредники в соответствии с планом его проведения и указаниями руководства создают (наращивают) обстановку, осуществляют контроль за получением сигналов оповещения, распоряжений и указаний вышестоящих органов, оценивают работу обучаемых по анализу данных обстановки, принятию соответствующих решений, их оформлению и доведению задач до подведомственных структурных подразделений. Они докладывают в штаб руководства о результатах отработки учебных вопросов, о достижении целей учения и предложения к общему разбору. По указанию руководителя старшие посредники проводят частные разборы.

Руководству учения и посредникам запрещается раскрывать обучаемым замысел учения, план (план-календарь) проведения учения, план наращивания обстановки.

Организация исследований на учениях

Важность и сложность задач, стоящих перед ГО Крыловского сельского поселения, необходимость дальнейшего совершенствования методов их решения требуют проведения исследования отдельных, наиболее важных вопросов. Для этого на учения определяются цели, вопросы и методы исследований, создается исследовательская группа при штабе руководства при помощнике руководителя учений по исследованиям (если он назначается). Вопросы исследований определяются по этапам учения в зависимости от его темы и целей. Во всех случаях они должны вытекать из основных задач по выполнению мероприятий ГО.

Вопросы, намеченные для исследований, могут прорабатываться и обсуждаться на специальных совещаниях еще до начала учения. В ходе учения они глубоко изучаются и обобщаются, после чего результаты исследований докладываются руководству. Одновременно определяются меры по реализации результатов исследования в интересах совершенствования ГО.

Глава II. Подготовка учения

Подготовка учений включает в себя:

- определение исходных данных;
- разработку документов;
- подготовку участников учения;
- подготовку мест проведения учения;
- материальное и техническое обеспечение учения;
- контроль и оказание помощи обучаемым.

Определение исходных данных

Основными исходными данными для разработки замысла учения являются: тема, учебные цели, этапы и учебные вопросы, состав участников, продолжительность, сроки и место проведения учения, характер обстановки. Определение этих данных детально производится с учетом условий, в которых будет выполняться задача, степени подготовки руководящего состава и органов управления, содержания планирующих документов.

Тема учений определяется на этапе планирования основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации ЧС на год и отражается в Плане основных мероприятий Крыловского сельского поселения Ленинградского района по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на год.

Тема учений может быть комплексной, т.е. охватывать весь комплекс вопросов, решаемых при выполнении мероприятий ГО, в условиях угрозы возникновения и при возникновении конкретных видов чрезвычайных ситуаций, либо локальной, включающей некоторые из них.

Комплексными темами учений, например, могут быть:

"Перевод ГО Крыловского сельского поселения Ленинградского района с мирное на военное время и управление мероприятиями ГО";

"Действия органа местного самоуправления, КЧС в условиях угрозы и при возникновении ЧС";

"Управление проведением мероприятий по защите населения сельского поселения и обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики, организаций сельского поселения в ЧС".

Темами, в которых охватываются локальные проблемы, решаемые в ЧС, например, могут быть:

"Управление мероприятиями по повышению устойчивости функционирования объектов экономики в угрожаемый период";

"Управление мероприятиями ГО сельского поселения при диверсии на объекте экономики";

"Действия органа местного самоуправления, КЧС при возникновении аварии на объекте экономики (транспортной аварии) с выбросом АХОВ (РВ, БОВ, ЛВГЖ)";

"Управление проведением мероприятий по защите населения сельского поселения в ЧС";

"Управление проведением мероприятий по обеспечению жизнедеятельности населения сельского поселения в ЧС";

"Управление проведением спасательных и других неотложных работ на территории сельского поселения в ЧС";

"Организация обеспечения объектов экономики, организаций сельского поселения, жизнедеятельности населения в условиях аварий на коммунально-энергетических сетях".

Учебные цели определяются исходя из содержания и характера темы учения, а также из состава и уровня подготовки его участников. Количество учебных целей должно быть ограничено, это позволит сосредоточить внимание на отработке главных вопросов темы учения. Учебные цели отражаются в замысле учения, плане (плане-календаре) его проведения и других документах.

Цели подразделяются на учебные, контрольные, исследовательские. Они могут быть общими для всех участников учения и частными для отдельных категорий.

Общими целями, например, могут быть:

- совершенствовать навыки руководящего состава администрации крыловского сельского поселения Ленинградского района, КЧС в управлении проведением мероприятий по защите населения и обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и организаций сельского поселения в ЧС;

- проверить готовность органов местного самоуправления, КЧС к действиям в ЧС;

- оценить полноту и реальность планов действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- оценить эффективность осуществленных и намеченных к выполнению мероприятий по защите населения и повышению устойчивости функционирования объектов экономики и организаций сельского поселения в ЧС;

- отработать взаимодействие органа местного самоуправления, КЧС с вышестоящими и подчиненными органами, а также органами военного командования по совместному решению задач в ЧС;

- дать практику участникам учения в анализе обстановки, оценке последствий ЧС для населения сельского поселения и принятии решений на обеспечение продолжения производственной деятельности подведомственного хозяйства в условиях сложившейся обстановки.

Частными целями, например, могут быть:

- дать практику руководящему составу в принятии решений по обеспечению жизнедеятельности населения сельского поселения в условиях ЧС;

- проверить систему оповещения населения сельского поселения об

угрозе возникновения ЧС;

- оценить эффективность системы сбора информации об обстановке в сельском поселении в ЧС;
- исследовать эффективность использования автоматизированных систем управления для принятия решений в ЧС;
- провести эксперименты по конкретным проблемам.

Учения проводятся, как правило, в два-три этапа.

Этап - это часть учения, включающая определенный период обстановки, в условиях которой обучаемые отрабатывают часть вопросов темы.

Количество этапов, их содержание и продолжительность определяются исходя из темы и целей учения, а также из его продолжительности.

Для отработки темы: "Управление силами ГО сельского поселения в ходе ликвидации последствий аварии на химически - опасном объекте экономики" примерное наименование этапов учения может быть следующим:

1 этап - "Приведение органов управления и сил ГО сельского поселения в различные режимы функционирования";

2 этап - "Руководство действиями органов управления и сил ГО сельского поселения по ликвидации последствий аварии".

Учебные вопросы - это ряд последовательно, логически вытекающих одна из другой наиболее характерных для данной обстановки задач, решаемых обучаемыми на этапе. Их количество, содержание и последовательность зависят от темы, целей, масштабов и времени, отводимого на отработку этапа.

Состав участников учения определяется в зависимости от поставленных целей и масштаба учения.

Продолжительность учения устанавливается в пределах до трех суток.

Организация проведения практических мероприятий на учениях

В ходе проведения учений могут выполняться практические мероприятия, которые являются одним из наиболее эффективных методов отработки учебных вопросов. Они позволяют всесторонне проверить реальность планирующих документов по ГО, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и на этой основе внести в них необходимые уточнения, определить степень готовности руководящего состава, сил и средств ГО к реагированию на чрезвычайные ситуации.

Объем и характер практических мероприятий определяется руководителем в зависимости от целей, продолжительности учения, уровня подготовки его участников. Порядок отработки практических мероприятий отражается в Плане практических мероприятий и частных планах работы заместителей, помощников руководителя и старших посредников.

Практические мероприятия проводятся в ходе отработки учебных вопросов на учебном оперативном фоне КШУ.

Разработка документов

При подготовке учения разрабатываются следующие документы:

- 1) приказ (распоряжение) о подготовке и проведении учения;
- 2) организационные указания по подготовке и проведению учения;
- 3) календарный план подготовки учения;
- 4) схема организации руководства учения;
- 5) замысел учения с пояснительной запиской;
- 6) задание на учение;
- 7) план (план-календарь) проведения учения;
- 8) план наращивания обстановки;
- 9) план практических мероприятий;
- 10) план проведения исследований;
- 11) частные планы работы заместителей (помощников) руководителя

учения, посредников.

Перечень документов, разрабатываемых при подготовке учения, в зависимости от обстановки, может быть сокращен или расширен по решению руководителя учения.

После определения замысла учения, оценки объема мероприятий руководителем учения при необходимости может проводиться рекогносцировка района проведения учения. Для проведения рекогносцировки привлекаются заместители и помощники руководителя учения, начальник штаба руководства и необходимое количество сотрудников штаба. В ходе рекогносцировки уточняются последовательность отработки учебных вопросов, объем и места проведения практических мероприятий и другие вопросы.

Первичным документом при организации подготовки учения является распоряжение (приказ начальника ГО) главы Крыловского сельского поселения Ленинградского района о подготовке и проведении учения, проект которого готовит орган управления ГОЧС. Распоряжение (приказ начальника ГО) издается за полтора - один месяц до начала учения. В нем должны быть определены тема, сроки и продолжительность учения, назначен руководитель учения и его заместители, а также штаб руководства учением, определены сроки разработки замысла учения и организационных указаний, порядок назначения посредников, предусмотрены меры по подготовке к учению личного состава, в т.ч. по соблюдению мер безопасности, по материально-техническому обеспечению, по порядку докладов, представляемых в штаб руководства учением, и др. вопросы исходя из конкретной обстановки в районе проведения учения. Приказ доводится до руководящего состава органа управления, привлекаемого к учению, в части касающейся.

Организационные указания разрабатывают для подготовки обучаемых, в развитие распоряжения на проведение учения. В них обычно указываются: тема, цели, сроки проведения учения, состав руководства и обучаемых, места проведения учения, порядок организации управления и связи, порядок представления донесений в ходе учения, организация обеспечения участников

учения питанием, транспортом, объем мероприятий, который обучаемым необходимо выполнить при подготовке к учению.

Вопросы, содержащиеся в организационных указаниях, могут быть отражены в распоряжении на проведение учения. В этом случае нет необходимости в их разработке. Выписки из организационных указаний или распоряжения доводятся до конкретной категории обучаемых, в части, их касающейся, за один месяц до начала учения.

Календарный план подготовки учения является рабочим документом штаба руководства. Он включает основные мероприятия по подготовке учения, очередность и сроки их исполнения, а также ответственных исполнителей. В разделах плана отражаются: перечень организационных мероприятий по подготовке учения, порядок и сроки подготовки к учению руководства, штаба, посредников, обучаемых, пунктов управления, систем связи и оповещения, а также меры по материально-техническому обеспечению учения и контролю за ходом его подготовки.

Схема организации руководства учением разрабатывается графически и является рабочим документом штаба руководства. На ней указываются: руководитель учения, его заместители, помощники, начальник штаба и штаб руководства, посредники, группы подыгрыша и обеспечения, подготовки разбора, исследования, а также привлекаемые на учение органы управления. На схеме отражается также расчет состава руководства, посредников, и состав участников; с указанием их общего количества, наименования структурных звеньев, от которых выделяется состав руководства и посредников, привлекаемые участники учения.

Одним из основных документов, разрабатываемых штабом руководства, является замысел учения. В нем определяется содержание решения руководителя на проведение учения, показывается в какой обстановке, какими силами и средствами и способами руководитель предусматривает достижение поставленных целей учения. При разработке замысла учения необходимо руководствоваться задачами, изложенными в организационно-методических указаниях по подготовке гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на текущий год.

Замысел учения разрабатывается, как правило, графически на карте (схеме, плане административного округа, района) с приложением краткой пояснительной записки, таблиц и необходимых расчетов. При этом на карте (схеме, плане сельского поселения) отрабатываются:

- тема, учебные цели, время проведения учения, состав участников (привлекаемые органы управления, силы и средства);

- исходная обстановка - пункты управления, районы (места) дислокации (размещения) сил и средств ГО зоны возможных разрушений, маршруты эвакуации, приемные эвакуопункты, пункты временного размещения населения, зоны возможного катастрофического затопления, радиационная, химическая и биологическая обстановка при разрушении (аварии) на

потенциально опасных объектах и другие данные, влияющие на отработку учебных вопросов;

- задачи, маршруты выдвижения, рубежи ввода сил и средств для выполнения АСДНР;

- этапы, их наименование и продолжительность, учебные вопросы и время на их отработку;

- районы, участки и места розыгрыша этапов учения;

- нормы расхода моторесурсов и имитационных средств.

Обстановка, которая не отображается на карте графически, может показываться в таблицах. Она может содержать сведения о чрезвычайной обстановке, данные о численности населения, его обеспеченности средствами индивидуальной защиты, об объемах аварийно-спасательных и других неотложных работ, возможности сил ГО и другие данные. Эти таблицы и другие справочные материалы используются руководством и посредниками для создания обстановки, соответствующей замыслу учения, и позволяют объективно оценивать состояние готовности территориальных и объектовых звеньев по реагированию на ЧС. В пояснительной записке к замыслу учения обычно указываются: состав участников учения и их задачи, общая (исходная) обстановка порядок проведения учения (наименование этапов, продолжительность по оперативному и астрономическому времени), частная обстановка, учебные вопросы и порядок их отработки, практические мероприятия, исследуемые вопросы, организация руководства учением, порядок проведения разбора.

После разработки замысел подписывается начальником штаба руководства учения, не позднее 20 дней до начала учения, согласовывается с органом управления ГОЧС муниципального образования Ленинградский район и утверждается руководителем учения.

Задание на учение - исходный документ для непосредственной подготовки к учению органов управления ГО, сил ГО; руководящего состава и органов управления и объектовых звеньев. В нем обычно излагаются общая и частная обстановка, справочные данные и необходимые указания участникам по подготовке к учению.

В разделе "Общая обстановка" излагаются характеристика сельского поселения, природно-климатические особенности, потенциальные опасности возникновения чрезвычайных ситуаций, краткая социально-экономическая ситуация.

В разделе "Частная обстановка" указывается состояние органов управления ГО, сил и средств ГО, другие сведения, характеризующие готовность обучаемых к действиям на учениях.

В разделе "Справочные данные" могут сообщаться сведения, необходимые для принятия в ходе учения решений и уточнения планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, об укомплектованности и оснащенности органов управления и сил; данные о состоянии техники, дорог, мостов и времени их использования; метеоусловия

и другие сведения, необходимые для проведения учения.

В конце задания даются указания участникам учения: что изучить, оценить и исполнить, к чему быть готовым в ходе учения, к заданию может прилагаться карта с исходной обстановкой. Задание обычно вручается заблаговременно.

Основными документами, используемыми в ходе учения, являются план проведения учения (план-календарь проведения учения) и план наращивания обстановки.

План проведения учения, как правило, разрабатывается в случае подготовки и проведения учения, на котором планируется отработка сложных комплексных вопросов, ранее в сельском поселении не отрабатывающихся.

В нем указывается тема и цели учения, состав участников, время и место его проведения, этапы учения, их продолжительность, учебные вопросы, создаваемая обстановка (содержание вводных), ожидаемые действия обучаемых, работа руководителя учения, а также заместителей (помощников) и посредников.

В других случаях разрабатывается план-календарь проведения учения. В нем в краткой форме по этапам и дням учения отражаются общая последовательность проведения учения, проводимые мероприятия, с указанием времени на их отработку, в том числе и практических мероприятий, время окончания учения, время проведения общего и частных разборов.

Степень детализации плана (плана-календаря) проведения учения, зависит от масштаба и целей учения, состава его участников, уровня подготовки личного состава штаба руководства и посредников.

План (план-календарь) проведения учения служит основой для разработки частных планов работы заместителей и помощников руководителя, старших посредников и других документов учения.

Для планирования работы руководителя учения может разрабатываться личный план работы руководителя с указанием времени и места работы по дням и часам учения, содержания проводимых мероприятий и состава привлекаемых участников учения (например, контроль работы соответствующих должностных лиц и их заслушивание в ходе учения, проведение практических мероприятий, оказание помощи обучаемым и т.д.).

План наращивания обстановки является документом, определяющим содержание и порядок вручения вводных в соответствии с планом (планом-календарем) проведения учения. В нем указываются: время проведения учений, время подачи вводных, их содержание (когда, где и что произошло), кто выдает, кому вручаются вводные и способ передачи.

Заместители и помощники руководителя, а также посредники в интересах активизации действий обучаемых могут давать вводные, не предусмотренные в плане наращивания обстановки, но вытекающие из замысла учения.

План проведения практических мероприятий разрабатывается в целях планирования этих мероприятий, определения их объема и порядка

проведения. В нем обычно указываются: наименование мероприятий, время и место проведения, привлекаемые силы и средства, ответственные за организацию, проведение и контроль за исполнением соответствующих мероприятий.

План разрабатывается по этапам, в содержание плана включаются практические мероприятия, проводимые в ходе КШУ в сельском поселении, на объектах экономики и в организациях при проведении с ними комплексных учений. В ходе учений обычно отрабатываются такие мероприятия, как приведение в готовность защитных сооружений, проведение эвакуации отдельных групп населения, выдача средств индивидуальной защиты, медицинских средств защиты, средств радиационной и химической разведки, приведение в готовность сил, укрытие населения в защитных сооружениях, развертывание лечебных учреждений и учреждений СНЛК, проведение АСДНР. Основные мероприятия плана включаются в частные планы работы заместителей, помощников руководителя учения и посредников. В плане особое внимание уделяется соблюдению мер безопасности.

План проведения исследований разрабатывается исследовательской группой. В нем обычно излагаются: тема учения, цели, вопросы, методы исследования по этапам учения, порядок и сроки обобщения материалов, ожидаемые конечные результаты исследования (по каким вопросам и в виде какого документа должны быть оформлены результаты исследования). В плане проведения исследований предусматриваются также вопросы, по которым руководитель учения заслушивает доклад обучаемых, исследовательских групп, своих заместителей. Необходимые данные из этого плана отражаются в частных планах работы заместителей, помощников руководителя учений и старших посредников (посредников).

Частные планы работы заместителя руководителя учения и старшего посредника разрабатываются на основе плана (плана-календаря проведения учения). В них обычно указываются: тема, общие и частные учебные цели учения для соответствующих категорий обучаемых, состав участников учения, этапы учения, их продолжительность по оперативному и астрономическому времени, учебные вопросы и время на их отработку, обстановка по этапам (содержание вводных), работа обучаемых - руководящего состава органов управления ГО, работа заместителя (помощника) руководителя, посредника, порядок наращивания обстановки (время и способы вручения вводных), сигналы управления, необходимые справочные данные (расчеты), сроки представления докладов руководителю учения, время окончания учения, проведения общего и частных разборов учения.

Частные планы согласовываются с начальником штаба руководства и утверждаются руководителем учения. Частный план работы старшего посредника является руководящим документом и для подчиненных ему посредников.

Подготовка руководства, штаба руководства и посредников

Подготовка руководства учением, а также посредников осуществляется по заранее разработанному плану и имеет цель обеспечить глубокое изучение директивных и нормативных документов, оценить реальное состояние дел по вопросам выполнения мероприятий ГО, защиты населения и территории сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечить единство взглядов и правильное понимание замысла, целей и задач учения, способов их достижения и выполнения своих задач и обязанностей при отработке учебных вопросов, предусмотренных планом приведения учения, а также овладение основами методики обучения.

Руководство и посредники готовятся как самостоятельно, так и на специально проводимых занятиях и инструктажах.

В ходе самостоятельной подготовки изучаются законодательные акты Российской Федерации, приказы, директивы МЧС России, документы органов законодательной и исполнительной власти Краснодарского края, Крыловского сельского поселения Ленинградского района, руководства, пособия, материалы разборов предыдущих командно-штабных учений. В этот же период для них могут быть прочитаны лекции, проведены семинары, групповые упражнения и летучки, показаны учебные кинофильмы по вопросам предстоящего учения.

Перед началом учения в форме инструктивных и методических занятий с докладами выступают руководитель учения, его заместители, начальник штаба руководства и другие.

В ходе занятий рассматриваются особенности предстоящего учения, состояние вопросов ГО, организации предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также даются указания на что обратить особое внимание при отработке учебных вопросов в ходе учения.

Начальник штаба руководства докладывает основные положения замысла, задачи штаба руководства и посредников, порядок представления докладов и донесений в штаб руководства, структуру и порядок управления на учении, организацию связи.

Руководитель учения в форме групповых упражнений разыгрывает на картах, схемах наиболее важные учебные вопросы в соответствии с планом проведения учений, проверяет готовность заместителей, помощников, штаба руководства и посредников к учению, дает указание по методике их работы, обращая особое внимание на выполнение обучаемыми практических мероприятий и строгое соблюдение мер безопасности.

Создавая обстановку на этих занятиях в соответствии с планом (планом-календарем) проведения учения, руководитель может ставить посредников в роль обучаемых и требовать от них оценки обстановки и принятия решения, организации взаимодействия, всестороннего обеспечения и отдачи необходимых распоряжений.

Часть занятий может проводиться по группам с учетом их функциональных обязанностей: с группами исследований, разбора, с

посредниками.

После проведения методических занятий и инструктажа руководитель учения определяет сроки уточнения отдельных положений плана (плана-календаря) проведения учения, доработки частных планов работы заместителей руководителя учений и старших посредников, других планирующих документов и представления их на утверждение.

Подготовка участников учения

Подготовка обучаемых представляет собой комплекс мероприятий, имеющих целью обеспечить успешное проведение учения. Она осуществляется заблаговременно на плановых занятиях в течение всего учебного года, а также на дополнительно проводимых занятиях, сборах и тренировках в ходе непосредственной подготовки к учению.

Подготовка участников учения призвана обеспечить полную и качественную отработку всех учебных вопросов учения применительно к занимаем ими должностям и выполнению функциональных обязанностей по предупреждению и ликвидации ЧС.

Подготовка пунктов управления, систем связи, оповещения и АСУ

Успешному проведению учения способствует качественное управление силами и средствами, привлекаемыми на учение. При подготовке учения в первую очередь должно быть определено, с каких пунктов будет осуществляться управление и приняты меры по их качественной подготовке к работе.

Подготовка к учению системы связи и оповещения должна обеспечить своевременное доведение до участников учения - руководящего состава и органов управления соответствующих сигналов и распоряжений, непрерывность управления силами и средствами, а также обмен информацией между участниками учения.

В этих целях уточняются также вопросы использования имеющихся средств связи. При необходимости производится дооборудование, дооснащение пунктов управления техникой и средствами управления. Уточняется документация (планы связи, таблицы позывных узлов связи пунктов управления, должностных лиц, списки абонентов и др.). Организуется заказ каналов связи. Дополнительно разворачиваются средства связи и оповещения, в том числе на подвижных пунктах управления (ППУ). Подготавливаются места для разворачивания ППУ при проведении АСДНР.

При подготовке автоматизированной системы управления определяются силы и средства автоматизации, привлекаемые к учению, устанавливается объем работы и перечень решаемых задач, проверяется обеспеченность соответствующими программами, формулярами и инструкциями. Одновременно организуется обучение личного состава органов

управления методике расчетов с использованием средств автоматизации, а также ознакомление руководящего состава органов управления с возможностями современной вычислительной техники посредством ее применения в ходе учения.

Материальное и техническое обеспечение учения

Материальное и техническое обеспечение при подготовке и проведении учения заключается:

- в обеспечении участников учения необходимой техникой, автотранспортом, имуществом и другими материальными средствами;
- в оборудовании рабочих мест (помещений) для руководства, штаба руководства и обучаемых необходимой мебелью, электроосвещением и т.п.;
- в обеспечении запасным освещением, средствами связи и оповещения;
- в обеспечении участников учения принадлежностями для работы, а также в организации питания и отдыха;
- в техническом обслуживании автотранспорта и другой техники, привлекаемой на учение.

Материальное и техническое обеспечение учения, по указанию руководителя учения, осуществляется должностными лицами, соответствующих служб и формированиями, предназначенными для этих целей. Основные мероприятия материального и технического обеспечения могут определяться в приказе о подготовке и проведении учения или в организационных указаниях, при необходимости разрабатывается план материально-технического обеспечения.

Контроль за ходом подготовки учения

Для определения степени готовности участников к учениям, оказания им необходимой помощи, осуществляется контроль за ходом подготовки. Основным его содержанием является проверка выполнения указаний руководителя по подготовке учения, полноты и качества проведения мероприятий, предусмотренных календарным планом подготовки учений.

Контроль за ходом подготовки к учению руководитель учения осуществляет лично, через своих заместителей, помощников, штаб руководства с привлечением должностных лиц обучаемых звеньев управления, а также посреднического аппарата. Это позволит более полно и всесторонне оценить готовность к учению привлекаемых органов управления ГО с учетом выполнения ими задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

При определении степени готовности к проведению учения руководитель определяет также готовность самого руководства и его аппарата (штаб руководства, посреднический аппарат, исследовательские группы),

имитации, учебно-материальной базы, систем управления.

Глава III. Методика проведения учений

Общие положения

Проведение учения с отработкой задач ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций является наиболее сложным и ответственным этапом в работе руководителя учения, его заместителей, штаба руководства, посреднического аппарата и обучаемых.

Основным содержанием и методами работы должностных лиц руководства и посредников в ходе учения являются:

- личное изучение стиля и методов работы обучаемых в ходе учения;
- заслушивание кратких докладов обучаемых;
- изучение отработанных документов;
- проверка качества и эффективности выполняемых на учении практических мероприятий;
- оказание помощи обучаемым в выполнении функциональных обязанностей, обобщение информации о положительных результатах и недостатках в работе в ходе учения.

При изучении методов работы обучаемых обращается внимание на слаженность и согласованность в работе между структурными звеньями ГО, оценку обстановки, принятие и объявление решений и распоряжений.

В ходе изучения отработанных документов проверяется и оценивается их реальность, соответствие нормативным документам и обстановке (наглядность и культура исполнения).

Практические мероприятия должны учитываться и хронометрироваться, обобщенный опыт использоваться в исследовательских целях, а также для корректировки планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Розыгрыш хода учения осуществляется на основе плана его проведения, в соответствии с принимаемыми решениями и отдаваемыми распоряжениями обучаемым. Штаб руководства с учетом анализа этих решений и распоряжений разрабатывает и докладывает руководителю предложения по дальнейшему наращиванию обстановки.

Наращивание обстановки осуществляется таким образом, чтобы она вынуждала обучаемых реагировать на ее изменения принятием новых или уточнением ранее принятых решений, документальным их отражением, постановкой или уточнением задач подчиненным, проведением практических мероприятий и завершалась контролем исполнения.

Обстановка наращивается непрерывно, круглосуточно, в реальном масштабе времени, т.е. методом "час за час" и методом оперативных скачков и пауз.

При резких изменениях обстановки после оперативного скачка,

обучаемым предоставляется время, необходимое для ее уяснения и оценки, принятия решения, постановки задач подведомственным организациям, а также организации их выполнения. В необходимых случаях руководство учением уточняет обучаемым ранее поставленные задачи или ставит дополнительные с целью приближения деятельности органов управления, действий привлекаемых на учения сил к реальным условиям обстановки. При этом применяется передача учебных сигналов и распоряжений на выполнение мероприятий по ликвидации радиоактивного, химического или бактериологического (биологического) загрязнения (заражения), устранению (обходу) препятствий и преград на путях эвакуации населения, выдвижения сил в районы их действий; введение ограничений на использование сил, транспорта и другой техники и т.д.

Руководитель, его заместители, помощники и посредники в ходе розыгрыша находятся с обучаемыми там, где решаются главные вопросы учения, осуществляют контроль и оценивают действия обучаемых.

Комплексное применение форм и методов работы руководства учения с учетом подготовленности обучаемых и решаемых ими задач является неременным методическим требованием к проведению учения, позволяет более глубоко и всесторонне отработать учебные вопросы участниками учения, достигнуть положительных результатов в их обучении и, в конечном счете, определить истинное состояние дел в каждом звене обучаемых, сделать конкретные выводы и наметить мероприятия, направленные на совершенствование готовности ГО к выполнению задач по предназначению.

В целях обеспечения общего порядка, усиления охраны, регулирования движения и соблюдения мер безопасности в ходе учения штабом руководства организуется комендантская служба на поселенческих и запасных пунктах управления, а также на маршрутах выдвижения. Для несения комендантской службы привлекаются подразделения, формирования службы охраны общественного порядка. В отдельных случаях по согласованию с органами внутренних дел могут привлекаться для этих целей подразделения полиции и Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

Отработка учебных вопросов по этапам учения

В целях обеспечения последовательности в обучении и сосредоточения усилий на решение главных вопросов, проведение учений планируется по этапам.

На первом этапе учения отрабатываются вопросы приведения органов управления ГО, сил и средств в различные степени готовности ГО. При этом руководство учением контролирует время прохождения сигналов (распоряжений) до различных инстанций обучаемых; оповещение и сбор руководящего состава органов управления, объектов экономики и организаций; работу комиссий по чрезвычайным ситуациям, органов управления ГОЧС, эвакуируемых, а также развертывание пунктов управления,

организацию круглосуточного дежурства руководящего состава на них.

Особое внимание руководство учением уделяет вопросам развертывания системы управления, оповещения и связи; организации и осуществления практических мероприятий по защите населения и территорий; повышения устойчивости работы отраслей и объектов экономики, хранения и перевозки АХОВ, взрыво- и пожароопасных веществ; подготовки к ликвидации последствий возможных аварий на радиационно- и химически опасных объектах; приведения в готовность установленным порядком формирований, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

При отработке вопросов, связанных с проведением мероприятий по защите населения и территорий, руководство учением и посредники проверяют реальность планов укрытия населения в защитных сооружениях, обеспечения средствами индивидуальной и медицинской защиты, подготовки к быстрой и организованной эвакуации, и также приведения сил в готовность к выполнению возложенных на них задач.

С формированиями, привлеченными на учение, отрабатываются вопросы функциональной готовности; подготовки к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, обеспечения безопасности и защиты личного состава при действиях в условиях заражения, разрушений, пожаров, затоплений; умения проводить работы по спасению людей, ликвидации вторичных очагов поражения.

Всю работу обучаемых руководство учением и посреднический аппарат строят таким образом, чтобы в результате выполнения задач первого этапа были проработаны подготовительные мероприятия по введению планов ГО, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; по приведению в готовность системы управления; по повышению устойчивости объектов экономики и организаций к работе в чрезвычайных ситуациях; по подготовке сил и средств ГО к предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; по подготовке к организованному проведению эвакуации населения.

На втором этапе учения отрабатываются вопросы управления силами и средствами в ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Отработка учебных вопросов этого этапа начинается с момента вручения вводной о чрезвычайной ситуации.

Основное внимание обращается на проведение мероприятий по наращиванию готовности сил и средств, повышению устойчивости функционирования объектов экономики, развертыванию в полном объеме органов управления ГО, проведению всех видов разведки, организации проведения АСДНР, проведению эвакуации (временного отселения) населения.

При осуществлении транспортного обеспечения отрабатываются вопросы обеспечения эвакуации населения и пострадавших, доставки материальных средств для проведения АСДНР. В вопросах материального обеспечения обращается внимание на работу обучаемых по жизнеобеспечению населения в чрезвычайной ситуации.

Аппарат руководства и посредников направляет работу обучаемых и оказывает им помощь в своевременном принятии решений и отдаче распоряжений по устранению нарушений энерго-, тепло-, водоснабжения, хозяйственных связей, коммуникаций, проведению эвакуации населения и выполнению АСДНР в очагах поражения.

Непосредственно на объектах руководство учением контролирует степень подготовленности формирований, проводит запланированные практические мероприятия в условиях чрезвычайных ситуаций.

При отработке всех вопросов этапа руководство учением, штаб и посредники изучают разработанные документы и отданные распоряжения, анализируют выработанные предложения, заслушивают доклады должностных лиц.

После отработки всех учебных вопросов руководитель учения объявляет "Частный отбой", дает указания по подготовке разбора и о порядке возвращения в пункты постоянной дислокации органов управления и формирований. После возвращения в пункты постоянной дислокации органов управления и формирований объявляется "Общий отбой".

Проведение исследований в ходе учений

Исследования ведутся исследовательской группой в соответствии с Планом проведения исследований.

Непосредственное руководство проведением исследований осуществляет помощник руководителя учения по исследованию.

Исследовательская группа в ходе учения находится в местах отработки исследуемых вопросов, участвует в заслушивании докладов и решений обучаемых. На основе материалов обучаемых, посредников, заместителей и помощников руководителя учения, а также собственных наблюдений исследовательская группа разрабатывает обобщенный доклад по результатам исследований и докладывает помощнику руководителя по исследованиям и начальнику штаба руководства.

Для достижения целей исследований по решению руководителя учения наиболее важные проблемные вопросы могут обсуждаться в ходе учения или после него с привлечением определенных категорий участников. Результаты исследований могут освещаться на разборе учения и использоваться при последующем обобщении его материалов.

Подготовка и проведение разбора (подведение итогов)

Разбор является важной заключительной частью учения и имеет большое учебно-воспитательное значение.

Цель разбора состоит в том, чтобы на основе требований нормативных и других руководящих документов, а также всестороннего анализа работы и действий обучаемых подвести итоги учения и определить, в какой степени

достигнуты поставленные учебные и исследовательские цели учения, какие выводы необходимо сделать для устранения выявленных недочетов и дальнейшего повышения готовности ГО, структурных звеньев территориальных подсистем МГСЧС.

Подготовка разбора начинается заблаговременно до начала учения и продолжается по его ходу. Она осуществляется группой подготовки разбора или штабом руководства учения, с участием заместителей и помощников руководителя учения, посредников и группы проведения исследований.

Подготовку разбора учения осуществляет начальник штаба руководства.

До начала учения на основе замысла и плана проведения учения готовится общая часть разбора, включающая изложение темы, общих целей, этапов, учебных вопросов, общей и частной обстановки, создаваемой для отработки и достижения учебных целей, другие необходимые данные, которые определяются и не зависят от решений обучаемых, а также теоретические обоснования наиболее важных вопросов, отрабатываемых на учении. Одновременно готовятся иллюстрационные и справочные материалы (карты, схемы, таблицы, графики и т.д.).

Разбор учения может быть общим и частным, в зависимости от решения руководителя учения он может проводиться сразу после окончания учения или через некоторое время после его завершения.

Общий разбор подготавливается группой подготовки разбора штаба руководства, которая должна знать, учитывать и отражать в материалах разбора результаты личного наблюдения и контроля руководителя учения, его оценки и указания в ходе учения.

Решающее значение для оценки действий обучаемых, состояния и готовности ГО, а также путей и способов дальнейшего совершенствования работы в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС имеет личное заслушивание руководителем учения кратких докладов, выводов, оценок и предложений заместителей, помощников руководителя учения и старших посредников (посредников) при соответствующих должностных лицах, участвующих в учении. Учитываются и результаты проверок, проведенных перед началом учения. Общий разбор проводит руководитель учения.

Но практика показывает, что на общем разборе не представляется возможным подробно рассмотреть все вопросы и оценить работу всех участников учения. Поэтому после общего разбора учения заместители, помощники руководителя учений, старшие посредники могут проводить частные разборы. На них подробно анализируется ход учения, работа обучаемых, показываются положительные моменты, вскрываются недостатки и определяются мероприятия по их устранению, дается оценка работы обучаемых.

Чрезвычайно важно, чтобы как общий, так и частный разбор были предельно объективными. Как переоценка, так и недооценка действий обучаемых недопустима и об этом постоянно должны помнить руководство

учения и группа, готовящая разбор учения.

Обобщение итогов учения

При подготовке и проведении учения накапливается большой опыт выполнения различных мероприятий, поэтому после разбора представляется возможным изучить и обобщить этот опыт.

Обобщение опыта учений и доведение его до руководящего состава ГО осуществляется различными способами.

По итогам проведенного учения издается распоряжение (приказ начальника ГО) главы Крыловского сельского поселения Ленинградского района, которое прилагается в план мероприятий по дальнейшему совершенствованию проблем выполнения мероприятий ГО, реагирования на чрезвычайные ситуации.

На основании итогов учения и в соответствии с распоряжением (приказом начальника ГО) установленным порядком вносятся уточнения и изменения в планы ГО, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Глава IV. Особенности организации подготовки и проведения штабных тренировок

Штабные тренировки являются одной из форм подготовки руководящего состава органов управления ГО. Они проводятся с целью отработки должностными лицами органов управления функциональных обязанностей по занимаемой должности, достижения оперативной слаженности в работе отдельных подразделений и органа управления в целом, выработки практических навыков в планировании и реализации мероприятий ГО, оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации. На штабных тренировках может осуществляться подготовка руководящего состава к взаимозаменяемости на смежных должностях.

В зависимости от поставленных целей и задач, а также от состава обучаемых штабные тренировки могут быть совместными или отдельными.

Совместные штабные тренировки проводятся одновременно с органами местного самоуправления и территориальными органами управления ГОЧС, по общей для них теме и имеют целью отработку взаимодействия между различными подразделениями органов управления.

Отдельные штабные тренировки проводятся с администрацией Крыловского сельского поселения Ленинградского района или органами управления ГОЧС с целью устранения выявленных при проверке или предыдущих командно-штабных учениях недостатков, а также освоения должностными лицами смежных функциональных обязанностей.

Руководителем совместной штабной тренировки назначается, как правило, глава Крыловского сельского поселения или его заместитель.

Руководителем отдельной тренировки может назначаться руководитель того подразделения органа управления, с составом которого проводится тренировка.

Тематика штабных тренировок определяется руководителем органа управления при планировании основных мероприятий на год с учетом особенностей сельского поселения и степени подготовленности органа управления.

Состав участников тренировки определяется руководителем тренировки в зависимости от вида тренировки, ее темы, целей и характера решаемых задач. При этом для всесторонней отработки вопросов взаимодействия подразделений органа управления к участию в совместных тренировках привлекается руководящий состав и ведущие специалисты, как правило, в полном составе.

При определении продолжительности тренировки исходят из поставленных целей, степени подготовленности обучаемых и созданной оперативной обстановки. Но в любом случае продолжительность определяется до суток для совместных тренировок и до 8 часов - для отдельных. В соответствии с этим проведение тренировки предусматривается в один этап с отработкой 2-3 вопросов на совместных тренировках и 1-2 вопросов - на отдельных.

Порядок подготовки совместных штабных тренировок аналогичен порядку подготовки командно-штабных учений. При этом в процессе их подготовки разрабатываются документы:

- 1) приказ (распоряжение) о подготовке и проведении штабной тренировки;
- 2) календарный план подготовки штабной тренировки;
- 3) организационные указания по подготовке и проведению штабной тренировки;
- 4) задание на штабную тренировку;
- 5) план проведения штабной тренировки.

Документы на штабную тренировку разрабатываются аналогично документам КШУ. План проведения штабной тренировки разрабатывается органом управления ГОЧС (работником, специально уполномоченным для решения вопросов ГОЧС), за 10 дней до начала тренировки согласовывается и утверждается у главы Крыловского сельского поселения Ленинградского района.

Для проведения отдельных тренировок штаб по ее подготовке может не создаваться. В этом случае руководитель органа в соответствии с планом работы поручает подготовку конкретному должностному лицу, а порядок проведения тренировки, учебные цели и вопросы, а также задание на тренировку могут доводиться до обучаемых непосредственно перед началом тренировки.

Успешное решение задач обеспечения безопасности населения и организаций Крыловского сельского поселения Ленинградского района в

условиях чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера в значительной степени зависит от успешного решения задач, поставленных перед ГО, от уровня профессиональной подготовки органов управления и структурных звеньев. Дальнейшее совершенствование организации и методики проведения учений по тематике ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций является одним из важнейших условий оперативного и эффективного реагирования на ЧС мирного и военного времени.

Заместитель главы
Крыловского сельского поселения
Ленинградского района

В.А.Кириченко